ОБЪЯВЛЕНИЕ

ОБ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ[[1]](#footnote-1)\*

С применением пункта 2 части 6 статьи 15 Закона «О закупках»

Настоящий текст объявления утвержден Решением Оценочной Комиссии от "11" "февраля" 2026 года "3"

Код процедуры EQ-BMKHTSDZB-26/25

Заказчик мэрия г.Еревана находящийся по адресу: РА, г.Ереван, ул. Аргишти 1 объявляет открытого конкурса, который проводится одним этапом, посредством системы электронных закупок Armeps ([www.armeps.am](http://www.armeps.am/)).

Участнику, отобранному по итогам конкурса, в установленном порядке будет предложено заключить договор на оказание услуг по приобретении **приобретению консультационных услуг по разработке концептуального проекта и градостроительного плана новой наземной станции (условное название «Сурмалу») на участке между станциями «Зоравар Андраник» и «Сасунци Давид» Ереванского метрополитена** (далее — договор).

Согласно статье 7 Закона Республики Армения "О закупках", любое лицо, независимо от того, является ли оно иностранным физическим лицом, организацией или лицом без гражданства, имеет равное право на участие в настоящей процедуре.

Условия предъявляемые к лицам, не имеющим права на участие в данной процедуре, а также участникам, установлены приглашением на настоящую процедуру.

Отобранный участник определяется из числа участников, подавших заявки, оцененные удовлетворительно по неценовым условиям, по принципу предпочтения, отдаваемого участнику, представившему минимальное ценовое предложение.

При наличии требования о предоставлении приглашения в электронной форме заказчик обеспечивает бесплатное предоставление приглашения в электронной форме в течение рабочего дня, следующего за днем получения заявления.

Заявки на настоящую процедуру необходимо подать в электронной форме, посредством системы электронных закупок Armeps ([www.armeps.am](http://www.armeps.am/)), до 11:00 часов **16.03.2026г** дня с даты опубликования настоящего объявления.Кроме армянского языка заявки могут быть поданы также на английском или русском языке.

Вскрытие заявок будет проводиться в электронной форме, посредством системы электронных закупок Armeps, в **11:00 часов 16.03.2026г.** со дня опубликования настоящего объявления.

Обжалование данной процедуры осуществляется в порядке, установленном законом РА "О закупках" и гражданским процессуальным кодексом РА.

Для получения дополнительной информации, связанной с настоящим объявлением, можно обратиться к секретарю Оценочной комиссии Г. Мурадян.

Телефон` 011514373

Электронная почта` gor.muradyan@yerevan.am

Заказчик мерия г. Ереван.

*Утверждено*

Решением Оценочной комиссии открытый конкурс *под кодом EQ-BMKHTSDZB-26/25  
№ 3 от 11.02. 2026 г.*

мэрии г.Еревана

ПРИГЛАШЕНИЕ

НА ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС, ОБЪЯВЛЕННЫЙ С ЦЕЛЬЮ приобретении **консультационных услуг по разработке концептуального проекта и градостроительного плана новой наземной станции (условное название «Сурмалу») на участке между станциями «Зоравар Андраник» и «Сасунци Давид» Ереванского метрополитена**

*Уважаемый участник, прежде чем составить и подать заявку просим Вас подробно изучить настоящее Приглашение, поскольку не соответствующие Приглашению заявки подлежат отклонению.*

*Если Вы не зарегистрированы в системе электронных закупок, но желаете принять участие в данной процедуре, то для подачи заявки необходимо саморегистрироваться в системе Armeps (www.armeps.am).Условия регистрации в системе установлены в руководстве пользователя «Экономического оператора» системы электронных закупок Armeps, размещенного в подразделе «Руководящие указания, руководства» раздела «Законодательство» официального бюллетеня о закупках, действующего по адресу www.procurement.am.*

*Руководство доступно по следующей ссылке:* http://gnumner.am/hy/page/ughecuycner\_dzernarkner/:

*Одновременно:*

*- при вводе заявки в систему электронных закупок Armeps (www.armeps.am) (далее - система) необходимо следовать руководству по закупкам, осуществляемым в электронной форме подраздела «Руководящие указания, руководства» раздела «Законодательство» официального бюллетеня о закупках, действующего по адресу [www.procurement.am](http://www.procurement.am).*

*Руководство доступно по следующей ссылке:* <http://gnumner.am/hy/page/ughecuycner_dzernarkner>

- *при возникновении вопросов и проблем, связанных с системой,* *Вы можете* *обратиться к заказчику, а также в Министерство финансов РА (далее также уполномоченный орган) по адресу: г. Ереван, ул. Мелик-Адамяна 1 (телефон: (+37411) 800-600 (111)):*

*Регистрация в системе, а также подача заявки-бесплатно.*

**СОДЕРЖАНИЕ**

Преобретение **консультационных услуг по разработке концептуального проекта и градостроительного плана новой наземной станции (условное название «Сурмалу») на участке между станциями «Зоравар Андраник» и «Сасунци Давид» Ереванского метрополитена** **ДЛЯ НУЖД МЭРИИ ЕРЕВАНА, ПРИГЛАШЕНИЯ НА ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС,   
ОБЪЯВЛЕННЫЙ С ЦЕЛЬЮ ПРИОБРЕТЕНИЯ**

**ЧАСТЬ I.**

1. Характеристика предмета закупки

2. Требования к праву участника на участие, квалификационные критерии и порядок их оценки3. Разъяснение приглашения и порядок внесения изменения в приглашение

4. Порядок подачи заявки

5. Ценовое предложение заявки

6. Срок действия заявки, порядок внесения изменений в заявки и их отзыва

7. Обеспечение заявки[[2]](#footnote-2)

8. Вскрытие, оценка заявок и подведение итогов

9. Заключение договора

10. Обеспечение договора

11. Объявление процедуры несостоявшейся

12. Право участника и порядок обжалования им действий и (или) принятых решений, связанных с процессом закупки

**ЧАСТЬ II.**

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ   
НА ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС**

1. Общие положения

2. Заявка на процедуру

3. Приложения № 1-6

Настоящее Приглашение предоставляется в дополнение к объявлению об открытом конкурсе, проводимом под кодом EQ-BMKHTSDZB-26/25 (далее — процедура).

Настоящее Приглашение составлено в соответствии с требованиями законодательства Республики Армения о закупках, в том числе Закона Республики Армения "О закупках" (далее — Закон), "Порядка организации процесса закупок", утвержденного Постановлением Правительства Республики Армения № 526-N от 4 мая 2017 года (далее — Порядок), "Порядка осуществления закупок в электронной форме", утвержденного Постановлением Правительства Республики Армения № 386-N от 6 апреля 2017 года, и иных правовых актов, и имеет цель информировать лиц (далее — участник), намеренных участвовать в объявленной "наименование заказчика" (далее — заказчик) процедуре об условиях процедуры: о предмете закупок, проведении процедуры, определении отобранного участника и заключении с ним договора, а также содействовать при подготовке заявки на процедуру.

Заявки могут подавать все зарегистрированные в системе лица, независимо от того, являются ли они иностранным физическим лицом, организацией или лицом без гражданства.

Для регистрации в системе в качестве участника лицо заходит на интернет-сайт, действующий по адресу www.armeps.am, и заполняет соответствующую требуемую информацию, после чего для подтверждения регистрации в систему вводится полученная посредством электронной почты комбинация цифр и (или) букв. После верного ввода указанной информации лицо считается зарегистрированным в системе участником, о чем автоматически получает уведомление. Регистрация участника автоматически считается недействительной, если в течение 30 календарных дней, исчисленных со дня регистрации в системе, он не входит в систему или входит, но не вводит информацию в систему. В этом случае осуществляется новый процесс регистрации.

К отношениям, связанным с настоящей процедурой, применяется право Республики Армения. Споры, связанные с настоящей процедурой, подлежат рассмотрению в судах Республики Армения.

Адрес электронной почты секретаря оценочной комиссии "gor.muradyan@yerevan.am".

ЧАСТЬ I

**1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

1.1. Предметом закупки является приобретение консультационных услуг по разработке концептуального проекта и градостроительного плана новой наземной станции (условное название «Сурмалу») на участке между станциями «Зоравар Андраник» и «Сасунци Давид» Ереванского метрополитена (далее — также услуга) для нужд мэрии г.Eревана которые сгруппированы в лоты "1":

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Лотов*** | | ***Наименование лота*** |
| ***Номера*** | ***Цена закупки*** |
| 1 | 60,000,000 | приобретение консультационных услуг по разработке концептуального проекта и градостроительного плана новой наземной станции (условное название «Сурмалу») на участке между станциями «Зоравар Андраник» и «Сасунци Давид» Ереванского метрополитена |

Технические характеристики услуги, а также ее спецификация, технические данные и полное и эквивалентное описание прочих неценовых условий составляют неотъемлемую часть заключаемого договора, проект которого представлен в Приложении № 6 к настоящему Приглашению.

**2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРАВУ УЧАСТНИКА НА УЧАСТИЕ,   
КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ИХ ОЦЕНКИ**

2.1. В настоящей процедуре не имеют права участвовать лица:

1) которые на день подачи заявки в судебном порядке признаны банкротом;

3) которые или представитель исполнительного органа которых в течение пяти лет, предшествующих дню подачи заявки, были осуждены за финансирование терроризма, эксплуатацию детей или преступление, включающее трафикинг людей, создание преступного сообщества или участие в нем, получение взятки, дачу взятки или посредничество при взяточничестве и за предусмотренные законом преступления, направленные против экономической деятельности, за исключением случаев, когда судимость в установленном законом порядке погашена или отменена;

4) в отношении которых административный акт, устанавливающий ответственность за антиконкурентное соглашение в сфере закупок, злоупотребление доминирующим положением или недобросовестную конкуренцию, в течение трех лет, предшествующих дню подачи заявки, стал необжалуемым, а в случае обжалования оставлен без изменений;

5) которые по состоянию на день подачи заявки включены в список участников, не имеющих права на участие в процессе закупок, опубликованный согласно законодательству стран-членов Евразийского экономического союза о закупках;

6) которые по состоянию на день подачи заявки включены в список участников, не имеющих права на участие в процессе закупок.

7) которые на основании абзаца «е» подпункта 2 пункта 1 постановления Правительства РА N817-А от 20.06.2025г., на основании обязательств o неучастии в процедурах, на дату подачи заявки включены в список, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2 того же постановления.

При этом если участник был включен в предусмотренные подпунктами 5 и 6 настоящего пункта списки после дня подачи заявки, то данная его заявка не подлежит отклонению.

Участник включается в список участников, не имеющих права на участие в процессе закупок (далее также список), если:

* нарушил предусмотренное договором или принятое в рамках процесса закупки обязательство, которое привело к одностороннему расторжению договора заказчиком или прекращению дальнейшего участия данного участника в процессе закупки, и участник в срок, установленный приглашением и (или) договором, не выплатил сумму обеспечения заявки или договора;
* в качестве отобранного участника отказался или лишился права заключения договора.

2.2. Для оценки права на участие участник должен представить в заявке утвержденное им письменное объявление, предусмотренное пунктом 2.1. части 2 настоящего приглашения. Помимо предусмотренного настоящим пунктом объявления от участника, в том числе отобранного участника не могут быть истребованы иные документы или обоснования для оценки права на участие. Оценочная комиссия (далее — комиссия) оценивает подлинность объявления участника на условиях, предусмотренных настоящим приглашением.

2.3.Включение участника в списки, предусмотренные пунктом 6 части 1 статьи 6 Закона, а также подпунктом 2 пункта 2 постановления Правительства РА N817-А от 20.06.2025г. в период его нахождения автоматически приводит к ограничению права аффилированных с ним лиц на участие в процессе закупок.

Запрещается одновременное участие в настоящей процедуре (на один и тот же лот) организаций, учрежденных установленными настоящим пунктом взаимосвязанными лицами и (или) одним и тем же лицом (одними и теми же лицами), или организаций, имеющих принадлежащую одному и тому же лицу (одним и тем же лицам) долю (пай) в размере более пятидесяти процентов, за исключением случаев участия в процессе закупок организаций, учрежденных государством или общинами, и (или) участия в порядке совместной деятельности (консорциумом).

По смыслу пункта 119 Порядка:

1) физические лица считаются взаимосвязанными, если они являются членами одной семьи, или ведут общее хозяйство либо занимаются совместной предпринимательской деятельностью, или действовали согласованно, исходя из общих экономических интересов,

2) физические и юридические лица считаются взаимосвязанными, если они действовали согласованно, исходя из общих экономических интересов, или если данное физическое лицо либо член его семьи является:

а. участником, распоряжающимся более чем десятью процентами акций данного юридического лица;

б. лицом, имеющим возможность предопределять решения юридического лица иным, не запрещенным законодательством Республики Армения образом;

в. председателем Совета данного юридического лица, заместителем председателя Совета, членом Совета, исполнительным директором, его заместителем, председателем или членом коллегиального органа, осуществляющего функции исполнительного органа;

г. сотрудником юридического лица, который работает под непосредственным руководством исполнительного директора либо имеет существенное влияние в вопросе принятия решений органами управления юридического лица;

3) участники, не имеющие статуса физического лица, считаются взаимосвязанными, если:

а. данное лицо с правом голосования владеет десятью и более процентами дающих право голоса акций (долей, паев, далее — акция) другого лица, либо в силу своего участия или в соответствии с заключенным между данными лицами договором имеет возможность предопределять решения другого лица;

б. участник (акционер) и (или) участники (акционеры) либо члены их семей (если участник — физическое лицо), владеющие более чем десятью процентами дающих право голоса акций одного из них, или имеющие возможность иным, не запрещенным законом образом предопределять его решения, имеют право прямо или косвенно владеть (в том числе на основании договоров купли-продажи, доверительного управления, совместной деятельности, или на основании поручения или других сделок) более чем десятью процентами дающих право голоса акций другого лица, или имеют возможность предопределять решения последнего иным, не запрещенным законодательством Республики Армения образом;

в. кто-либо из членов какого-либо органа управления одного из них или из числа лиц, исполняющих подобные обязанности, а также членов их семей одновременно является членом какого-либо органа управления другого лица или другим лицом, исполняющим подобные обязанности;

г. они действовали или действуют согласованно, исходя из общих экономических интересов.

По смыслу настоящего пункта членами семьи считаются отец, мать, супруг (супруга), родители супруга (супруги), бабушка, дедушка, сестра, брат, дети, внуки, супруг сестры или супруга брата и их дети.

2.4.4 Участник должен иметь требуемые для исполнения предусмотренных заключаемым договором обязательств:

1) профессиональный опыт,

4) трудовые ресурсы.

2.4.1 Предъявляемые к участнику:4.1

Оценка заявки участника будет проводиться по следующим критериям и процедуре:

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии оценки заявки участника** | **Оценка**  **Пропорциональность** |
| **ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ТП = ТП1 + ТП2)**  **/Профессиональный опыт (ТП1) и Трудовые ресурсы (ТП2)/** | **70%** |
| **ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЦП)** | **30%** |

2.4.1 Участнику предоставляется:

1) «Профессиональный опыт» квалификационный критерий определяется и оценивается следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N** | **Представленые условия к опыту** | **Необходимые документы и условия их подачи** | **Сходство** |
| 1 | Участник должен в году подачи заявки и в течение 10 (десяти) лет, предшествующих этому году, надлежащим образом выполнить не менее 3 (трёх) аналогичных договоров.  Ранее выполненный договор (или договоры) считается (считаются) аналогичным(и), если в его (их) рамках объём выполненных работ (или их совокупный объём) в стоимостном выражении не менее цены закупки и если указанные работы относились к объектам, определённым подпунктами 4 и 5 пункта 26 Приложения № 1 к Постановлению Правительства Республики Армения от 19 марта 2015 года № 596-Н «Об утверждении порядка предоставления разрешений и иных документов для целей застройки в Республике Армения и признании утратившими силу ряда решений Правительства Республики Армения», а именно - жилые, общественные и производственные сооружения | * копии ранее выполненного договора (договоров, соглашений), а также копия акта, подтверждающего выполнение договора в установленный договором срок, утверждённого сторонами договора (акт приёма-передачи и т.п.), либо письменное подтверждение стороны, принявшей исполнение по данному договору. | Ранее выполненные договоры по приобретению консультационных услуг по проведению технико-экономического исследования |

1. Квалификационный критерий «Трудовые ресурсы» устанавливается и оценивается в следующем порядке:
2. В составе персонала должны быть привлечены специалисты, специализирующиеся в области объектов повышенной или высокой степени риска, обладающие соответствующей квалификацией и опытом работы, в следующем составе:
3. **Руководитель команды**

**Общая квалификация:**

* не менее 10 лет опыта в области разработки проектов территориального планирования и зонирования;
* опыт управления реализацией не менее 3 проектов территориального планирования и зонирования;
* наличие степени магистра в области инженерии;
* наличие соответствующих разрешений/лицензий;
* значительный опыт координации программ и управления контрактами.

1. **Специалист / разработчик демонстрационных графических материалов**  
   (планировочные и благоустроительные развертки, аксонометрии, перспективы, панорамы)

Общая квалификация:

* высокая профессиональная квалификация;
* участие не менее чем в 5 аналогичных проектах.

1. **Инженер**

Общая квалификация:

* высокая квалификация, специализация в области городских инженерных сетей — водоснабжения и водоотведения;
* не менее 5–10 лет опыта в сфере проектирования населённых пунктов, инженерных сетей/коммуникаций;
* наличие соответствующих разрешений/лицензий (лицензированный специалист — высшая категория, подкатегории «А», «Б»).

1. **Инженер по электромеханическим и энергетическим системам**

Общая квалификация:

* высокая квалификация;
* не менее 5 лет опытаработы в области проектирования энергосистем и разработки рабочих схем электромеханического оборудования, а также их обслуживания.

1. **Специалист по социальным и экологическим вопросам**

Общая квалификация:

* не менее 5 лет опыта в области оценки экологических и социальных воздействий инфраструктурных проектов;
* навыки разработки стратегий по снижению негативного воздействия шума, загрязнения воздуха, а также вопросов изъятия земель и переселения.

1. **Специалист по сметам и финансам**

Общая квалификация:

* не менее 10 лет **опыта** в сфере оценки затрат инфраструктурных проектов, бюджетирования и финансового моделирования;
* значительный опыт в области тендерного ценообразования, стоимостного инжиниринга (Value Engineering) и составления ведомостей объёмов работ (BOQ).

1. **Специалист по отчуждению земель и расселению**

Общая квалификация:

* не менее 5 лет опыта в области планирования отчуждения земель, оценки имущества и расселения;
* отличное знание законодательства и нормативных требований Республики Армения и применимых международных норм.

1. **Специалист по цифровой инженерии**

Общая квалификация:

* не менее 5 лет опыта в области разработки проектов территориального планирования и зонирования с применением технологий информационного моделирования зданий (BIM) и цифрового моделирования;
* отличное владение соответствующими программными инструментами, такими как Revit, Civil 3D, InfraWorks или GIS.

По крайней мере один из специалистов, включённых в состав персонала, должен представить вместе с заявкой соответствующие лицензии и сертификаты в соответствии с Законом Республики Армения «Об архитектурной деятельности» от 6 декабря 2017 года, Постановлением Правительства Республики Армения от 30 ноября 2023 года № 2106-Н, а также иные документы о квалификации и соответствии требованиям, установленным в отрасли.

Таблица 1  
**Минимальное количество специалистов на один проект (лот)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N** | **Специалист** | **Число** |
|  | Руководитель команды | 1 |
|  | Инженер | 1 |
|  | Специалист / разработчик демонстрационных графических материалов | 1 |
|  | Инженер по электромеханическим и энергетическим системам | 1 |
|  | Специалист по экологическим и социальным вопросам | 1 |
|  | Специалист по сметам и финансам | 1 |
|  | Специалист по отчуждению земель и расселению | 1 |
|  | Специалист по цифровой инженерии | 1 |

б) в качестве документа, обосновывающего соответствие квалификационному критерию, участник представляет сведения о персонале, предлагаемом для исполнения договора, в следующем виде:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Специалисты, входящие в основной персонал | | | |
| Имя, фамилия | Квалификация | Рабочий опыт | |
| Период времени | Сфера деятельности и проделанная работа |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

При этом, в целях обоснования наличия трудовых ресурсов Участник представляет письменные согласия, подтверждённые специалистом (специалистами), включёнными в предлагаемый состав персонала, с чётким указанием их участия в соответствующем лоте, на привлечение указанных специалистов к оказанию предоставляемых услуг, а также копии паспортов специалистов и документов, подтверждающих их квалификацию, включая сертификат, выданный Комитетом градостроительства Республики Армения, и иные подтверждающие документы.

Квалификация Участника по данному критерию считается достаточной, если он обеспечивает соблюдение условий и требований, предусмотренных настоящим подпунктом.

Соответствие участников квалификационным критериям оценивается следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N** | **Квалификационные критерии** | **Баллы** | **Требования, установленные для оценки** |
| 1 | Профессиональный опыт (ПО1) | 20-40 | Минимальный порог оценки устанавливается на уровне 20 баллов.  Минимальный балл присуждается при представлении двух пакетов договоров, соответствующих условиям, предъявляемым к опыту, указанным в пункте 2.4.1.  Каждый дополнительный представленный аналогичный пакет договоров получает дополнительно 10 баллов.  Максимальная оценка не может превышать 40 баллов.  Рассматриваются только полностью выполненные (завершённые) договоры. |
| 2 | Рабочие ресурсы (ПО2) | 20-30 | Минимальный порог оценки устанавливается на уровне 20 баллов.  Минимальный балл присуждается, если специалисты, включённые в основной состав персонала, представленный для оценки трудовых ресурсов, соответствуют минимальным требованиям, установленным приглашением.  За каждого дополнительно представленного специалиста начисляется 1 балл.  Максимальная оценка не может превышать 30 баллов. |

Оценка заявок участников осуществляется следующим образом:

а. Финансовое предложение участника, представившего минимальное ценовое предложение, оценивается в 100 баллов, а баллы за финансовые предложения остальных участников рассчитываются по следующей формуле:

где:

ЦП - балл, присуждаемый за ценовое предложение;

МЦ - минимальная цена;

ЦУ - цена, предложенная оцениваемым участником.

б. Балл, присуждаемый каждому участнику, получившему удовлетворительную оценку, рассчитывается по формуле:

где:

БУ - балл, присуждаемый участнику;

ЦУ- балл, присуждаемый за ценовое предложение участника;

ТП- балл, присуждаемый за техническое предложение участника, где ТП = ТП1 + ТП2.

Выбранным участником признаётся тот участник, который получил наивысший балл (МГ).

**Несоответствие участника минимальным неценовым требованиям является основанием для отклонения заявки и считается нарушением обязательств, принятых участником в рамках процедуры закупки.**

2.5. Заключаемый в рамках настоящей процедуры договор может быть осуществлен посредством заключения агентского договора. Стороной агентского договора не может являться участник, подавший заявку с целью участия в настоящей процедуре (на один и тот же лот).

2.6. Участники могут участвовать в настоящей процедуре в порядке совместной деятельности (консорциумом).

В подобном случае:

1) ни одна из сторон договора о совместной деятельности не может подать отдельную заявку на одну и ту же процедуру (на один и тот же лот). В случае несоблюдения требования настоящего абзаца, на заседании по вскрытию заявок отклоняются как заявки, поданные в порядке совместной деятельности, так и заявки, представленные отдельно.

2) Участники несут совместную и солидарную ответственность. При этом в случае выхода члена консорциума из его состава договор, заключенный заказчиком с консорциумом, расторгается в одностороннем порядке, и в отношении членов консорциума применяются предусмотренные договором меры ответственности.

**3. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПРИГЛАШЕНИЯ   
И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИГЛАШЕНИЕ**

3.1. Согласно статье 29 Закона участник вправе требовать от заказчика разъяснения приглашения.

Участник имеет право посредством системы требовать от комиссии разъяснения приглашения как минимум за пять календарных дня до истечения окончательного срока подачи заявок. Комиссия посредством системы предоставляет разъяснение представившему запрос участнику в течение двух календарных дней, следующих за днем получения запроса[[3]](#footnote-3)5.

3.2. В день предоставления разъяснения объявление о запросе и о содержании разъяснения опубликовывается в системе и в подразделе "Объявления относительно разъяснений приглашений" раздела "Объявления о закупках" бюллетеня, действующего на сайте www.procurement.am (далее - бюллетень) без указания данных участника, совершившего запрос.

3.3. Разъяснения не предоставляется, если запрос представлен с нарушением установленного настоящим разделом срока, а также в случае, если запрос выходит за рамки содержания настоящего Приглашения. При этом участник в письменной форме уведомляется об основаниях непредоставления разъяснения в течение двух календарных дней, следующих за днем получения запроса.

3.4. В приглашение могут быть внесены изменения минимум за пять календарных дней до истечения окончательного срока подачи заявок. В течение трех календарных дней, следующих за днем внесения изменения, в системе и в бюллетене опубликовывается объявление о внесении изменений и условиях их предоставления.

3.5 Каждое лицо без указания имени, до истечения срока, установленного для внесения изменений в приглашение, имеет право по электронной почте представить секретарю оценочной комиссии обоснования по характеристикам предмета закупки установленным приглашением с точки зрения предусмотренных Законом требований обеспечения конкуренции и исключения дискриминации. В случае признания представленных обоснований приемлемыми оценочная комиссия в установленный срок вносит обусловленные ими изменения в приглашение.

3.6. При внесении изменений в приглашение окончательный срок подачи заявок исчисляется со дня опубликования в системе и в бюллетене объявления об этих изменениях. В этом случае участники обязаны продлить срок действия представленного ими обеспечения заявки или представить новое обеспечение заявки[[4]](#footnote-4)6.

**4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ**

4.1. Для участия в настоящей процедуре участник посредством системы подает заявку в Комиссию. Заявка — это предложение, представляемое участником на основании настоящего Приглашения.

Заявка подается до истечения срока, установленного для этого настоящим Приглашением.

Порядок подготовки заявки описан в части 2 настоящего приглашения - в инструкции по подготовке заявок на открытый конкурс.

4.2. Заявки на процедуру необходимо подать посредством системы не позднее, чем 11:00 часов 16**.03.2026г** дня опубликования в системе объявления и приглашения на настоящую процедуру. Заявки, поданные по истечении окончательного срока подачи заявок, не принимаются системой.

4.3. В заявке участник представляет:

1) утвержденное им заявление-объявление, предусмотренное пунктом 2.1 части 2 настоящего приглашения указав адрес электронной почты, учетный номер налогоплательщика, адрес деятельности и номер телефона , которое включает:

а) подтверждение о соответствии своих данных и данных аффилированных с ним лиц требованиям права на участие, установленным настоящим приглашением;

б) документы, предусмотренные настоящим приглашением, подтверждающие его соответствие квалификационным критериям;

в) объявление об отсутствии недобросовестной конкуренции, злоупотребления доминирующим положением и антиконкурентного соглашения в рамках настоящей процедуры

г) объявление об отсутствии в рамках настоящей процедуры одновременного участия взаимосвязянных с ним лиц и (или) учрежденных им организаций либо организаций, имеющих принадлежащую ему долю (пай) в размере более пятидесяти процентов;

д) декларацию о реальных бенефициарах согласно Приложению 1. Декларация не представляется, если участник является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом При этом, если участник объявляется отобранным участником, то предусмотренная настоящим абзацем декларация, которая после вскрытия заявок автоматически публикуется в системе, одновременно публикуется в бюллетене вместе с объявлением о решении заключить договор; 7.1

2) утвержденное им ценовое предложение;

3) обеспечение заявки- в форме наличных денег или банковской гарантии. [[5]](#footnote-5)8

4) копию агентского договора и данные лица, являющегося стороной этого договора, если заключаемый договор будет исполняться через агентство;

5) посредством системы представить копию договора о совместной деятельности, если участники участвуют в настоящей процедуре в порядке совместной деятельности (консорциумом);

При этом в случае участия в настоящей процедуре в порядке совместной деятельности (консорциумом)

• ни одна из сторон договора о совместной деятельности не может подавать отдельную заявку на данную процедуру (на один и тот же лот). В случае несоблюдения требования настоящего абзаца на заседании по вскрытию заявок отклоняются как в порядке совместной деятельности, так и отдельно представленные заявки;

• если договором о совместной деятельности установлено, что общие дела участников ведет отдельный участник договора о совместной деятельности, то заявка подается, а в случае заключения договора выплаты производятся этому участнику. В случае, когда договором о совместной деятельности предусмотрено, что при ведении общих дел каждый участник имеет право действовать от имени всех участников, то в случае заключения договора платежи на его основании производятся представившему заявку участнику.

**5.ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗАЯВКИ**

5.1. Предлагаемая цена помимо стоимости услуги включает также расходы по части транспортировки, страхования, пошлин, налогов, иных платежей и не может быть ниже их себестоимости. Расчет предлагаемой цены должен быть представлен в заявке, посредством системы.

5.2. Участник представляет ценовое предложение в форме расчета, состоящего из обобщенных компонентов- стоимость (совокупность себестоимости и прогнозируемой прибыли) и налог на добавленную стоимость. Расчет компонентов стоимости — разбивка или другие детали — не требуются и не представляются. Если по части данной сделки участник должен уплатить в государственный бюджет Республики Армения налог на добавленную стоимость, то в представляемом ценовом предложении отдельной строкой предусматривается размер суммы, подлежащей выплате по части данного вида налога. При этом:

а) оценка и сравнение ценовых предложений участников осуществляются без исчисления указанной в настоящем пункте суммы налога,

Заявка участника не подлежит отклонению, если:

а. графы "стоимость" и "налог на добавленную стоимость" ценового предложения заполнены только цифрами, а графа "общая цена" — и прописью, и цифрами или только прописью.

б. между суммами, указанными прописью или цифрами в графах "стоимость" и "налог на добавленную стоимость" есть несоответствие, однако общая сумма какой-либо из сумм, указанных прописью или цифрами, соответствует указанной прописью сумме в графе "общая цена";

в. номер лота в ценовом предложении указан неверно, однако наименование предмета закупки заполнено правильно;

г. стоимость, налог на добавленную стоимость и общая сумма ценового предложения, указанные в графах прописью или цифрами, округлены до пяти десятых-до целого числа ниже, а пять десятых и более-до целого числа выше;

д. в графах "стоимость"" и "налог на добавленную стоимость" ценового предложения суммы заполнены как цифрами, так и прописью, и они соответствуют друг другу, а в сумме, указанной буквами в графе общей цены, заполнены лишние слова, в результате чего получается несуществующая цифра.

При этом в случае, указанном в настоящем абзаце, оценочная комиссия при оценке заявки принимает за основу совокупность сумм, заполненных прописью в графах "стоимость" и "налог на добавленную стоимость".

е. в суммах, заполненных буквами в графах ценового предложения, лумы указаны в цифрах.

5.3. Если цена заключаемого договора стабильна, то ценовое предложение представляется одним числом — общей предлагаемой для исполнения договора ценой и в обязательном порядке заполняется в системе без расчета подлежащей уплате в государственный бюджет Республики Армения суммы налога на добавленную стоимость. При этом от участника не может требоваться представления обоснований ценового предложения или каких-либо сведений или документов иного типа; также размер прибыли участника не может быть ограничен приглашением.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ЗАЯВКИ,   
ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАЯВКИ И ИХ ОТЗЫВА**

6.1. Согласно статье 31 Закона заявка действительна до заключения договора в соответствии с Законом, отзыва заявки участником, отклонения заявки или объявления настоящей процедуры несостоявшейся.

6.2. Согласно статье 31 Закона участник до указанного в пункте 4.2 части 1 настоящего Приглашения окончательного срока подачи заявок может изменить или отозвать свою заявку.

**7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ**

7.1. Участник заявкой в порядке, установленном настоящим Приглашением, представляет обеспечение заявки.

Обеспечение заявки представляется в виде банковской гарантии (Приложение 3) или наличных денег в размере, равном пяти процентам от цены закупки. Если ценовое предложение участника превышает цену закупки, то размер обеспечения заявки равен пяти процентам ценового предложения.При этом если участник представил обеспечение заявки в размере, превышающем установленный настоящим пунктом размер, то заявка считается удовлетворяющей требованиям Приглашения и не подлежит отклонению.

Представленное в виде наличных денег обеспечение заявки должно быть перечислено на казначейский счет "900008000466", открытый в Центральном казначействе на имя уполномоченного органа, и подлежит возврату представившему данное обеспечение участнику за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.3 части 1 настоящего приглашения. При этом обеспечение заявки подлежит возврату в течение пяти рабочих дней, следующих за днем заключения договора. В случае объявления процедуры закупки несостоявшейся обеспечение заявки подлежит возврату в течение пяти рабочих дней, следующих за истечением периода ожидания, если результаты процедуры закупки не обжалованы. При наличии обжалования обеспечение заявки подлежит возврату в течение пяти рабочих дней, следующих за днем вступления в законную силу заключительного судебного акта суда об оставлении без изменения решения оценочной комиссии об объявлении процедуры закупки несостоявшейся.

Если процедура закупки организуется на основании пункта 2 части 6 статьи 15 Закона, обеспечение заявки лицу, заключившему договор, возвращается в течение пяти рабочих дней, следующих за днем заключения соглашения между сторонами о предусмотрении финансовых средств. Если в течение шести месяцев со дня заключения договора финансовые средства для исполнения договора не предусмотриваются и договор расторгается, то обеспечение заявки возвращается в течение пяти рабочих дней со дня расторжения договора.9.1

Руководитель заказчика письменно информирует о возврате обеспечения заявки в сроки, предусмотренные настоящим пунктом:

- в случае обеспечения, представленного в виде наличных денег-Министерствo финансов РА, приложив копию представленного заявкой документа обосновывающую выплату;

- в случае обеспечения, представленного в виде банковской гарантии - выдавший гарантию банк.

7.3. Участник выплачивает обеспечение заявки, если он:

1) объявлен отобранным участником, но отказывается от заключения договора либо лишается права на его заключение;

2) нарушил обязательство, взятое на себя в рамках процесса закупки, что привело к прекращению дальнейшего участия данного участника в процессе;

7.4. Обеспечение заявки должно быть действительным в течение **120**

 (сто двадцать) рабочих дней со дня истечения крайнего срока подачи заявок.9.2

7.5 Руководитель заказчика в письменной форме представляет требование о выплате обеспечения заявки банку, а в случае обеспечения, представленного в виде наличных денег, Министерству Финансов РА в течение пяти рабочих дней, следующих за днем возникновения основания для вылаты обеспечения заявки. Если требование о выплате обеспечения отклоняется банком или Министерством Финансов РА на основании неполного представления требования или прилагаемых к нему документов, то новое требование руководитель заказчика представляет письменнов течение двух рабочих дней после получения отказа.

7.6 Заявка участника подлежит отклонению, если в ней отсутствует обеспечение заявки или представленное обеспечение не соответствует требованиям приглашения.

**8.ВСКРЫТИЕ, ОЦЕНКА ЗАЯВОК И   
ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**

8.1. Вскрытие заявок произойдет посредством системы на 11:00 часов 16**.03.2026г** со дня опубликования в системе объявления и приглашения на настоящую процедуру.

На заседании по вскрытию и оценке заявок председатель комиссии (председательствующий на заседании) объявляет заседание открытым и оглашает выраженную одним числом цену закупки на закупаемые в рамках настоящей процедуры услуги, а также выраженные одним числом ценовые предложения подавших заявки участников, принимая за основание представленную прописью запись.

Функции вскрывающих членов комиссии в системе упорядочены. Упорядочение определяется председателем комиссии. Первый вскрывающий член комиссии своими отметками представляет на рассмотрение второго вскрывающего члена список подлежащих вскрытию заявок, которые система идентифицировала в качестве поданных (годных) заявок, после чего второй вскрывающий член утверждает список поданных ему заявок. После утверждения загружается протокол о вскрытии заявок (в системе — отчет), который в день вскрытия заявок отправляется секретарем комиссии посредством системы на адреса электронной почты участников.

8.2. Заявки оцениваются в порядке, установленном настоящим приглашением.

Если количество лотов в процедуре закупок не превышает семдесять пять лотов- оценка заявок осуществляется в течение пятнадцати рабочих дней со дня истечения окончательного срока их подачи, а при превышении- в течение двадцати рабочих дней.

"Удовлетворительно" оцениваются заявки, соответствующие предусмотренным настоящим приглашением условиям, в противном случае, заявки оцениваются как неудовлетворительные и отклоняются. При этом, на заседании по вскрытию и оценке заявок комиссия отклоняет те заявки, в которых отсутствуют ценовое предложение и/или обеспечение заявки или которые не соответствуют требованиям приглашения, за исключением случая, установленного пунктом 8.9 части 1 настоящего приглашения.

8.3. С целью определения отобранного или непризнанных таковыми участников, председатель комиссии автоматическим способом создает протокол об оценке заявок, который утверждается в системе членами комиссии посредством проставления отметки в системе.

8.4. Отобранный участник определяется из числа участников, представивших заявки, оцененные как удовлетворительные, по принципу предпочтения, отдаваемого участнику, представившему минимальное ценовое предложение. Причем при определении комиссией отобранного участника и непризнанными таковыми участников, оценка и сравнение ценовых предложений осуществляются без исчисления суммы налога, указанного в пункте 5.2. части 1 настоящего приглашения, а при оценке заявок за основание принимается приложенное в системе ценовое предложение, утвержденное участником.

8.5. Если в заявке имеется несоответствие между суммами, написанными прописью и цифрами, за основание принимается сумма, написанная прописью. Если предлагаемые цены представлены в двух или более валютах, они сопоставляются с драмом Республики Армения по курсу установленным Центральным банком р. Армения на день открытия заявок [[6]](#footnote-6)10.

8.6. Из числа участников, подавших заявки, оцененные как удовлетворяющие требованиям приглашения, комиссия отбирает и объявляет отобранного и непризнанных таковыми участников.При равенстве предложенных наименьших цен:

а. для определения отобранного и непризнанных таковыми участников, на заседаниии комиссии с предложившими равные цены участниками, проводятся одновременные переговоры, если эти участники (наделенные соответствующим полномочием представители) присутствуют на заседании,

б. в противном случае заседание комиссии приостанавливается, и в течение одного рабочего дня секретарь комиссии посредством системы не автоматическим уведомлением одновременно уведомляет представившими равные цены участников об условиях, продолжительности, дате, времени и месте проведения одновременных переговоров по снижению цен,

в. переговоры проводятся не раннее чем на второй и не позднее чем на пятый рабочий день со дня отправки извещения,

г. представленное на тот момент каждым участником ценовое предложение оглашается для другого участника, и до истечения предусмотренного для переговоров окончательного срока участник может пересмотреть свое ценовое предложение,

д. на момент истечения установленного для переговоров окончательного срока, по представленным присутствующим на переговорах участниками ценам, определяются и объявляются отобранный и непризнанные таковыми участники. Если в результате переговоров представленные участниками цены остаются равными, процедура закупки на основании пункта 1 части 1 статьи 37 Закона объявляется несостоявшейся.

8.7 Если цены участников, подавших заявки, удовлетворяющие требованиям приглашения, превышают закупочную цену, то оценочная комиссия может объявить участника, представившего низкое ценовое предложение, отобранным участником при условии, что права и обязанности сторон, предусмотренные заключаемым с последним договором, вступают в силу в случае предусмотрения дополнительных финансовых средств в размере, превышающем цену закупки, и заключения соглашения между сторонами на его основании. При этом соглашение заключается в течение пятнадцати рабочих дней, следующих за предусматриванием дополнительных финансовых средств, с продлением сроков предоставления услуг на период со дня заключения договора до дня заключения соглашения. Договор, заключенный в соответствии с настоящим пунктом, расторгается, если дополнительные финансовые средства не предусмотрены в течение шестидесяти календарных дней, следующих за заключением. Требования настоящего пункта не применяются, когда заявки подали более чем один участник, и только одна заявка была оценена удовлетворительной требованиям приглашения.

В случае неприменения настоящего пункта процедура на основании пункта 1 части 1 статьи 37 Закона объявляется несостоявшейся.

8.8. При наличии требования секретарь комиссии незамедлительно предоставляет предъявившему такое требование участнику копию заявки любого участника. При невозможности выполнения требования лицу, предъявившему требование, незамедлительно предоставляются включенные в заявку документы, с которыми он ознакомляется на месте, с правом фотографировать их, и которые он возвращает секретарю комиссии в ходе заседания, не препятствуя нормальному функционированию комиссии.

8.9. Если в результате оценки, проведенной в ходе заседания по вскрытию и оценке заявок, в заявке участника фиксируются несоответствия требованиям приглашения, включая тот случай, когда документы, утверждаемые участником, являющимся резидентом Республики Армения или их часть не утверждены электронной цифровой подписью, и/или когда лицо, включённое в список, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2 постановления Правительства РА от 20.06.2025 № 817-А, предлагается участником в качестве субподрядчика, комиссия приостанавливает заседание на один рабочий день, а секретарь комиссии в тот же день с помощью системы информирует об этом участника, предлагая последнему исправить несоответствия до окончания срока приостановления.

В уведомлении, направленном участнику, подробно описываются все несоответствия, обнаруженные при оценке заявки.

8.9.1. В случае, если до заключения договора со стороны заказчика выясняется, что участник включён в список, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2 решения Правительства РА от 20.06.2025 № 817-А, заявка участника отклоняется.

В уведомлении, направленном участнику, подробно описываются все несоответствия, обнаруженные при оценке заявки.

8.10. Если участник исправляет зафиксированное несоответствие в срок, установленный пунктом 8.9. настоящего приглашения, то его заявка оценивается удовлетворительно. В противном случае, заявка данного участника оценивается неудовлетворительно и отклоняется, а отобранным участником признается участник, занявший последующее место.

8.11. Член или секретарь комиссии не может участвовать в работе комиссии, если в процессе деятельности комиссии выясняется, что учрежденная ими организация или имеющая долю (пай) либо лицо, связанное с их близкими родством или свойственными связями (родитель, супруг, ребенок, брат, сестра, бабушка, дедушка, внук, а также родитель, ребенок, брат, сестра, бабушка, внук супруга), либо организация, учрежденная этим лицом или имеющая долю(пай) подала заявку на участие. Если имеется условие, предусмотренное настоящим пунктом, то член или секретарь комиссии, имеющий конфликт интересов в связи с настоящей процедурой, незамедлительно заявляет о самоотводе из настоящей процедуры.

8.12. После вскрытия и оценки заявок составляется протокол в порядке, установленном законодательством Республики Армения о закупках. При этом в протоколе заседания комиссии подробно описываются несоответствия, зафиксированные в результате оценки заявок, и основания отклонения обусловленных ими заявок. Протокол подписывают присутствующие на заседании члены комиссии.

8.13. Не позднее чем на следующий рабочий день после завершения заседания по вскрытию и оценке заявок секретарь комиссии:

1) опубликовывает в бюллетене воспроизведенный (отсканированный) с оригинала вариант протокола заседания по вскрытию и оценке заявок и сводный лист рассмотрения обоснований, указанных в пункте 3.5 части 1 настоящего приглашения, содержащий также сведения о дате получения обоснований и адресах электронной почты. Если обоснования не были представлены, то в протоколе заседания комиссии об этом делаются соответствующие заметки.

2) опубликовывает в бюллетене воспроизведенные (отсканированные) с подписанных им и присутствующими на заседании по вскрытию заявок членами оценочной комиссии оригиналов варианты объявлений об отсутствии конфликта интересов. Те члены комиссии, которые участвуют в работе комиссии на заседаниях, созываемых после заседания по вскрытию и оценке заявок, подписывают предусмотренные настоящим подпунктом объявления, которые секретарь комиссии опубликовывает в бюллетене на следующий рабочий день после их подписания;

8.14. В случае выявления оснований, предусмотренных пунктом 6 части 1 статьи 6 Закона, уполномоченный орган на основании мотивированного решения руководителя заказчика включает участника в список участников, не имеющих права участвовать в процессе закупок. Мотивированное решение руководителя заказчика уполномоченный орган публикует в бюллетене в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения решения. При этом указанное в настоящем пункте решение руководитель заказчика выносит на десятый день следующий за днем объявления процедуры закупки несостоявшейся или опубликования объявления о заключенном договоре, или опубликования объявления (уведомления) о расторжении договора в одностороннем порядке. На следующий день после вынесения решения оно в письменной форме предоставляется уполномоченному органу и участнику. Уполномоченный орган включает участника в список участников, не имеющих права на участие в процессе закупок, на пятый день, следующий за сороковым днем после получения решения, а при наличии возбужденного и незавершенного судебного дела об обжаловании решения участником по состоянию на сороковой день после получения решения - на пятый день, следующий за днем вступления в силу заключительного судебного акта по данному судебному делу, если по результатам судебного разбирательства возможность исполнения решения не исчезла.

Если:

- по состоянию на день истечения срока представления решения уполномоченному органу, предусмотренного настоящим пунктом, участник или лицо, заключившее договор, выплатил сумму обеспечения заявки или договора, то заказчик не представляет в уполномоченный орган мотивированное решение о включении данного участника в список;

- выплата участником или лицом, заключившим договор, суммы обеспечения заявки или договора была осуществлена по истечении срока представления решения уполномоченному органу, но не позднее истечения сорокодневного срока, установленного для включения уполномоченным органом участника, в список, а по состоянию на сороковой день после получения решения при наличии возбужденного участником и незавершенного судебного дела по обжалованию решения -не позднее вступления в силу заключительного судебного акта по данному судебному делу, то заказчик письменно уведомляет об этом уполномоченный орган, на основании которого участник не включается в список.

При этом, если заявление-объявление о праве на участие в закупках участника квалифицируется как несоответствующее действительности или участник не представляет предусмотренные приглашением документы в порядке и сроки, установленные настоящим приглашением, включая случаи, когда несоответствия, зафиксированные в результате оценки заявки, не исправляются или не исправляются полностью в установленные сроки, или отобранный участник не представляет обеспечение договора, или если процедура организована в соответствии с нормами, предусмотренным частью 6 статьи 15 Закона РА "О закупках`, и в результате этого в целях заключения соглашения лицо, заключившее договор в установленный срок обеспечение договора и (или) квалификации, представленного в виде односторонне утвержденного заявления- неустойки (далее также неустойки), не заменяет на банковскую гарантию или наличные деньги, то это обстоятельство считается нарушением обязательства участника в рамках процесса закупки.

8.15 Если участник был включен в списки, предусмотренные частями 5 и 6 части 1 статьи 6 закона, после дня подачи заявки, то данная его заявка не подлежит отклонению.

8.16 Документы, указанные в пункте 8.9 части 1 настоящего приглашения, участник в установленный срок представляет секретарю комиссии посредством их отправки на электронную почту, предусмотренную настоящим приглашением. Секретарь обязан в день получения документов, подтвердить факт их получения, отправив подтверждение со своей электронной почты, указанной в настоящем приглашении, на электронную почту участника.

8.17. Участники и их представители могут присутствовать на заседаниях комиссии. Участники или их представители могут потребовать копии протоколов заседаний комиссии, которые предоставляются в течение одного календарного дня.

8.18. Электронные извещения отправляются комиссией и (или) заказчиком посредством системы, а в случае отправления участником — с указанного в его заявке адреса электронной почты на отмеченный в настоящем приглашении электронный адрес секретаря комиссии.

При обмене сведениями (документами) электронным способом участник удостоверяет сведения (документы) электронной цифровой подписью, сертификат которой должен быть размещен на идентификационной карте, предоставленной в порядке, установленном Законом Республики Армения "Об идентификационных картах", либо отправляет сведения (документы) в воспроизведенном (отсканированном) с утвержденного оригинала варианте.

Участники, являющиеся резидентами Республики Армения, удостоверяют включенные в заявку утверждаемые ими документы электронной цифровой подписью, а участники, не являющиеся резидентами Республики Армения, представляют эти документы в воспроизведенном (отсканированном) с утвержденного оригинала документа варианте.

Включаемые в заявку документы, утвержденные электронной цифровой подписью, не скрепляются печатью.

8.20. В случае если отобранный участник не заключает (отказывается заключать) договор или лишается права на заключение договора, решением комиссии отобранным участником признается участник занявший следующее место с применением процедуры, установленной пунктами 8.13-8.19 части 1 настоящего Приглашения.

8.21. В целях обоснования соответствия предъявленных к нему требований участник может представить иные дополнительные документы, сведения и материалы.

Комиссия может проверить подлинность представленных участником данных, используя полученные из официальных источников данные, или получив об этом письменное заключение компетентных органов. При отправке подобного запроса соответствующие государственные органы и органы местного самоуправления в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения запроса, предоставляют письменное заключение. Если в результате проверки подлинности представленных участником данных они квалифицируются как несоответствующие действительности, то заявка этого участника отклоняется.

8.22. С целью применения пункта 8.21. части 1 настоящего приглашения может быть созвано внеочередное заседание комиссии.

8.23. На следующий рабочий день после окончания заседания по определению отобранного участника секретарь комиссии:

1) отмечает в системе оцененных удовлетворительно участников процедуры, классифицируя их по результатам оценки и ценовым предложениям;

2) посредством системы отправляет на электронную почту участников протокол заседания комиссии о результатах оценки.

8.24. До заключения договора заказчик, не позднее чем в первый рабочий день, следующий за принятием решения по отобранному участнику, опубликовывает в бюллетене объявление относительно решения о заключении договора. Решение о заключении договора содержит краткую информацию об оценке заявок, о причинах, обосновывающих выбор отобранного участника, и объявление о периоде ожидания.

8.25. Периодом ожидания является период времени между днем, следующим за днем опубликования объявления относительно решения о заключении договора, и днем возникновения правомочия на заключение заказчиком договора.

Период ожидания в случае настоящей процедуры составляет **"10"** календарных дней. Период ожидания:

* не применим, если заявку подал только один участник, с которым заключается договор;
* применим также в том случае, когда заявку подал только один участник и она была отклонена. В случае применения настоящего пункта срок ожидания устанавливается объявлением о несостоявшейся процедуре закупки.

Заказчик заключает договор, если в предусмотренный настоящим пунктом период ожидания ни один из участников не обжалует решение о заключении договора. Договор, заключенный до окончания периода ожидания или заключенный без опубликования объявления о заключении договора или объявления процедуры закупки несостоявшейся, является ничтожным.

**9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Договор заключается заказчиком на основании решения Комиссии. Договор заключается в письменной форме, посредством составления одного документа.

9.2. На четвертый рабочий день,, следующий за окончанием периода ожидания, установленного пунктом 8.25. части 1 настоящего приглашения, заказчик извещает отобранного участника, представляя предложение о заключении договора и проект договора. При этом договор может быть заключен не ранее чем на четвертый рабочий день, следующий за днем окончания периода ожидания, установленного пунктом 8.25 части 1 настоящего Приглашения.

9.3. Секретарь комиссии предоставляет отобранному участнику предложение о заключении договора и проект заключаемого договора электронным способом.

9.4. В день отправки отобранному участнику извещения заказчика о заключении договора секретарь комиссии посредством системы направляет на электронную почту отобранного участника извещение о поступлении предложения по заключению договора.

9.5. Если отобранный участник после получения уведомления о заключении договора и проекта договора в срок, предусмотренный пунктом 10.1 настоящего приглашения, а в случае, если по заключаемому договору предусмотрена предоплата - в течение 10 рабочих дней, не подписывает договор и не предоставляет заказчику обеспечение договора, а в случае, если проектом заключаемого договора предусмотрена предоплата и при принятии этого условия отобранным участником не представляется также обеспечение предоплаты, то он лишается права подписания договора.

При этом, проект утвержденного отобранным участником договора представляется заказчику в письменной форме и письмо о его представлении регистрируется в системе документооборота заказчика. Проект договора утверждается руководителем заказчика в течение двух рабочих дней, следующих за возникновением такого правомочия, и в течение следующего за утверждением рабочего дня предоставляется участнику сопроводительным письмом.

9.6. Отобранный участник, получивший предложение заказчика о заключении договора, посредством системы принимает или отклоняет поступившее ему предложение.

9.7. До истечения срока, предусмотренного пунктом 9.5 части 1 настоящего Приглашения, с согласия сторон в проект договора могут быть внесены изменения, однако они не могут привести к изменению характеристик предмета закупки, размера предоплаты или увеличению цены, предложенной отобранным участником.

9.8. На следующий рабочий день после заключения договора секретарь Комиссии завершает процедуру в системе.

**10. ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. На основании требования о предоставлении обеспечения договора отобранный участник в течение 5-и рабочих дней после его получения, обязан представить обеспечения квалификации и договора. Если обеспечение представляется в виде банковской гарантии, то срок, предусмотренный настоящим пунктом, устанавливается в 10 рабочих дней. С отобранным участником заключается договор, если он представляет обеспечение договора(предоплаты). 11.1

10.3. Размер обеспечения договора составляет 10[[7]](#footnote-7)12 процентов от цены закупки. Если цена закупки услуг, предусмотренных проектом договора, меньше цены заключаемого договора, то размер обеспечения договора исчисляется в отношении цены договора Обеспечение договора представляется в виде банковской гарантии (Приложение 5) или наличных денег[[8]](#footnote-8)13.

Если процедура закупки организована по лотам и участник признается отобранным участником по более чем одному лоту, то он может предоставить обеспечение квалификации как для каждого лота в отдельности, так и одно обеспечение - для всех лотов. При представлении одного обеспечения квалификации его сумма исчисляется по отношению к сумме цен закупок представленных лотов с учетом требований 9-ого подпункта 32-ого пункта Порядка. Обеспечение договора должно быть действительно как минимум включительно до 90-го рабочего дня, следующего за последним днем исполнения в полном объеме обязательств, устанавливаемых заключаемым договором. Обеспечение договора подлежит возврату представившему его участнику в течение пяти рабочих дней, следующих за исполнением в полном объеме обязательств, взятых на себя по заключенному договору.

Обеспечение договора, представленное в виде наличных денег, должно быть перечислено на казначейский счет "900008000664", открытый в Центральном казначействе на имя уполномоченного органа.

10.4 Если процедура закупки организована на основании части 6 статьи 15 Закона, и на момент возникновения правомочия по заключению договора не предусмотрены финансовые средства, то обеспечение договора представляются в виде заключенного в одностороннем порядке заявления - в виде неустойки или наличных денег. Если на момент возникновения правомочия по заключению договора:

-предусмотренные финансовые средства превышают 25 млн. драмов, однако для полного выполнения договора и в дальнейшем требуются финансовые средства, то обеспечение договора, по части выделенных финансовых средств, представляется в виде гарантии или наличных денег, а по части требуемых финансовых средств-в одностороннем порядке утвержденного заявления-в виде неустойки или наличных денег

10.6. Если в рамках процедуры закупки, организованной по лотам заключенный договор расторгается по части какого-либо лота вследствие его неисполнения или ненадлежащего исполнения, то обеспечение договора выплачиваются в размере суммы, исчисленной только за этот лот.

10.7 Руководитель заказчика в письменной форме представляет требование о выплате обеспечения договора банку, а в случае обеспечения, представленного в виде наличных денег- Министерству Финансов РА, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем возникновения основания для вылаты обеспечения. Если требование о выплате обеспечения отклоняется банком или Министерством Финансов РА на основании неполного представления требования или прилагаемых к нему документов, то новое требование руководитель заказчика представляет в банк в течение двух рабочих дней после получения отказа.

10.8 О возврате обеспечения договора руководитель заказчика в письменной форме в течение пяти рабочих дней, следующих за днем возникновения основания возврата обеспечения уведомляет:

- в случае обеспечения представленного в форме наличных денег - Министерство финансов РА с приложением копии представленного в заявке документа, об обосновании платежа,;

- в случае обеспечения, представленного в виде банковской гарантии- банк, выдавший гарантию;

- в случае обеспечения, представленного в виде соглашения о неустойке - представившего его участника.

**11. ОБЪЯВЛЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ НЕСОСТОЯВШЕЙСЯ**

11.1. Согласно статье 37 Закона, Комиссия объявляет настоящую процедуру несостоявшейся, если:

1) ни одна из заявок не соответствует условиям приглашения;

2) прекращается потребность в закупке. При этом процедура закупки, организованная для нужд государства или общин, может быть объявлена полностью или частично несостоявшейся на основании постановления соответственно Правительства Республики Армения или Совета старейшин общины, в случае иных заказчиков — на основании решения руководителя уполномоченного органа, осуществляющего общее управление, а в случае фондов — Совета попечителей[[9]](#footnote-9)14.

3) не подано ни одной заявки;

4) договор не заключается.

Настоящая процедура объявляется несостоявшейся на основании пункта 4 части 1 статьи 37 Закона, если на момент истечения срока представления заявок, установленного в рамках настоящей процедуры, система электронных закупок дала сбой:

11.2. В течение рабочего дня, следующего за объявлением процедуры закупки несостоявшейся, заказчик опубликовывает в бюллетене объявление, в котором указывается обоснование объявления процедуры закупки несостоявшейся.

**12. ПРАВО УЧАСТНИКА И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ИМ   
ДЕЙСТВИЙ И (ИЛИ) ПРИНЯТЫХ РЕШЕНИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПРОЦЕССОМ ЗАКУПКИ**

12.1 Каждое заинтересованное лицо вправе обжаловать действия (бездействие) и решения заказчика, оценочной комиссии в порядке, установленном Гражданским процессуальным кодексом Республики Армения (далее-Кодекс) .

Каждое лицо, до крайнего срока подачи заявок, имеет право обжаловать характеристики предмета закупки или требования приглашения в установленном Кодексом порядке.

12.2. Отношения, связанные с настоящей процедурой, не являются административными и они регулируются законодательством Республики Армения, регулирующим гражданско-правовые отношения.

12.3. Убытки, причиненные вследствие действия или бездействия заказчика, оценочной комиссии, возмещаются в порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Армения.

12.4. Срок ожидания, установленный настоящим приглашением, является сроком исковой давности для обжалования действий (бездействия) заказчика, оценочной комиссии и решений, за исключением споров, связанных с обжалованием решений, предусмотренных частью 2 статьи 6 Закона, и односторонним расторжением договора, при которых срок исковой давности составляет тридцать календарных дней.

12.5. Споры, связанные с настоящей процедурой, рассматриваются и разрешаются в течение тридцати дней после принятия искового заявления к производству в суде общей юрисдикции первой инстанции города Еревана. По мотивированному решению суда срок, предусмотренный настоящей частью, может быть продлен один раз на срок до десяти календарных дней.

12.6. Суд решает вопрос о принятии искового заявления к производству в трехдневный срок после его подачи.

12.7. Одновременно с принятием искового заявления к производству суд выносит решение о требовании от ответчика всех доказательств, находящихся в распоряжении ответчика в связи с данным процессом закупки.

12.8. Решение о требовании доказательств исполняется ответчиком в пятидневный срок после получения решения.

В случае неисполнения ответчиком требований решения о требовании доказательств в срок, предусмотренный настоящим пунктом, дело рассматривается на основании имеющихся в нем доказательств, а факты, сосланные истцом, подлежащие подтверждению доказательствами, находящимися в распоряжении ответчика, считаются утвержденными.

12.9. Суд объединяет в одном производстве дела, рассматриваемые в своем производстве по спорам, предусмотренным настоящим разделом, относящимся к процессу настоящей закупки.

12.10. Решение о принятии искового заявления к производству незамедлительно направляется на официальный адрес электронной почты уполномоченного органа. Уполномоченный орган незамедлительно публикует предусмотренное настоящим пунктом решение в бюллетене с указанием дня приостановления.

12.11. Ответ на исковое заявление заказчик представляет в пятидневный срок после получения решения о принятии искового заявления к производству.

12.12 Лица, участвующие в деле, и их представители уведомляются о времени и месте судебного заседания, а также о совершении отдельных процессуальных действий в случаях, предусмотренных Кодексом, посредством электронной связи путем направления уведомлений и других документов на электронную почту, указанную в исковом заявлении в порядке, установленном статьей 97 Кодекса.

12.13. Суд рассматривает дела по спорам, предусмотренным настоящим разделом, и выносит вердикт и решения по ним по письменной процедуре, за исключением случаев, когда суд по ходатайству лица, участвующего в деле, или по своей инициативе пришел к выводу о необходимости рассмотрения дела в судебном заседании.

12.14. Ходатайство о рассмотрении дела в судебном заседании лицо, участвующее в деле, может представить до истечения срока, установленного для представления ответа на исковое заявление.

12.15. О рассмотрении дела в судебном заседании суд выносит решение в трехдневный срок по истечении срока, установленного для подачи искового ответа.

12.16. Вопрос рассмотрения дела в судебном заседании может решиться также решением о принятии искового заявления к производству.

12.17. Обязанность доказывать факты соблюдения порядка оспариваемых действий (бездействия) и обстоятельств, лежащих в основе решений, а также выполнения данных действий (бездействия) и принятия решения законом, иными правовыми актами несет ответчик.

12.18. Ответчик может представить доказательства, обосновывающие правомерность оспариваемых действий (бездействия) и решений, только в ходе исполнения решения о требовании доказательств, за исключением случаев, когда он обосновывает невозможность предъявления доказательства по независящим от него причинам.

12.19 . Обжалование действий (бездействия) и решений заказчика и оценочной комиссии (за исключением решений, предусмотренных частью 2 статьи 6 закона) автоматически приостанавливает процесс закупки со дня опубликования решения, предусмотренного пунктом 12.10 настоящего приглашения, до дня вступления в силу заключительного судебного акта, вынесенного судом первой инстанции по результатам рассмотрения спора.

12.20. В случаях, когда в интересах общественной или оборонной и национальной безопасности необходимо продолжить процесс закупки, суд на основании письменного ходатайства руководителей органов, установленных частью 1 статьи 2 Закона, а в случае юридических лиц-руководителя исполнительного органа выносит решение об отмене приостановления процесса закупки. Суд незамедлительно направляет предусмотренное настоящим пунктом решение в день его вынесения на официальный адрес электронной почты уполномоченного органа.Уполномоченный орган незамедлительно публикует это решение в бюллетене.

12.21. Заключительный судебный акт суда по спорам, связанным с обжалованием действий (бездействия) и решений заказчика и оценочной комиссии, вступает в силу с момента опубликования.

12.22. По спорам, связанным с обжалованием действий (бездействия) заказчика и оценочной комиссии, заключительная часть решения суда или иной заключительный судебный акт направляется на официальный адрес электронной почты уполномоченного органа в день его публикации.

Уполномоченный орган незамедлительно публикует в бюллетене заключительную часть решения суда или иной заключительный судебный акт.

12.23. Ставки государственных пошлин, взимаемых за обжалование, установлены законом "О государственной пошлине".

**ЧАСТЬ II**

**ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ   
ЗАЯВКИ НА ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Целью настоящей Инструкции является содействие участникам при подготовке заявки.

1.2. При целесообразности участник может представить требуемые сведения в иных, отличных от предлагаемых в настоящей инструкции формах, с соблюдением требуемых реквизитов.

1.3. Кроме армянского языка, заявки могут быть поданы также на английском или русском языке.

**2. ЗАЯВКА НА ПРОЦЕДУРУ**

Для участия в процедуре участник подает заявку посредством системы. К заявке прилагаются предусмотренные настоящим приглашением соответствующие документы (сведения) Участник заявкой представляет утвержденные им:

**1) "критерий Пригодности";**

2.1. заявление--объявлениe на участие в процедуре согласно Приложению №1;

2.2. копию агентского договора и данные лица, являющегося стороной этого договора, если Договор будет выполняться через агентство;

2.3. договор о совместной деятельности, если участники участвуют в процедуре закупки в порядке совместной деятельности (консорциумом)[[10]](#footnote-10)15

2.4. обеспечение заявки, которое представляется в форме наличных денег или банковской гарантии (Приложению №3); При этом заявкой представляется разборчивый вариант, воспроизведенный (отсканированный) с оригинала документа, удостоверяющего оплату наличных денег, или оригинала банковской гарантии. [[11]](#footnote-11)16

2.5. по пункту 2.4.1 части 1 настоящего приглашения.

1) документы, предусмотренные подпунктом 1,

2) сведения, предусмотренные подпунктом 2, в соответствии с приложением N 1.1 и документы, предусмотренные этим подпунктом,

3) сведения о выполнении требований, установленных подпунктом 3, согласно приложению N 1.2 и документам, предусмотренным этим подпунктом,

4) ) сведения, предусмотренные подпунктом 4, в соответствии с приложением N 1.3 и требуемые им документы.

**3) "Финансовый критерий";**

2.5. ценовое предложение согласно Приложению №2. Ценовое предложение представляется в форме расчета, состоящего из обобщенных компонентов стоимости (совокупность себестоимости и прогнозируемой прибыли) и налога на добавленную стоимость. Расчет компонентов стоимости — разбивка или другие детали — не требуются и не представляются.

2.6 Предусмотренные настоящим Приглашением и составленные участником документы подписывает представившее их лицо или уполномоченное последним лицо (далее — агент). Если заявка подается агентом, то с заявкой представляется документ о предоставлении ему такого полномочия.

2.7. Вместо оригиналов документов, включенных в заявку, могут быть представлены нотариально заверенные копии этих документов.

**Приложение № 1**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом** EQ-BMKHTSDZB-26/25

**ЗАЯВЛЕНИЕ- ОБЪЯВЛЕНИЕ \***

###### на участие в открытом конкурсе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заявляет, что

наименование участника

желает участвовать в лоте (лотах)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ объявленного

номер лота (лотов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под кодом "EQ-BMKHTSDZB-26/25"

наименование заказчика

открытого конкурса и в соответствии с требованиями приглашения подает заявку.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заявляет и заверяет, что

наименование участника

является резидентом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

наименование страны

Данные ---------------------------------------- следующие:

наименование участника

Учетный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учетный номер налогоплательщика

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты

Адрес деятельности ------------------------------------------------------------

адрес деятельности

Номер телефона -------------------------------------------------------------

Номер телефона

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_объявляет и подтверждает,что:

наименование участника

2) и аффилированные с ним

аименование участника

лица удовлетворяют требованиям права участия и квалификационным критериям установленным приглашением на на открытый конкурс под кодом EQ-BMKHTSDZB-26/25\*,

2) в рамках участия в открытом конкурсе под кодом EQ-BMKHTSDZB-26/25\*

* не допускал и (или) не допустит недобросовестной конкуренции, злоупотребления доминирующим положением и антиконкурентного соглашения,
* отсутствует установленный приглашением на открытый конкурс случай одновременного

участия взаимосвязанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лиц и (или) учрежденных\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника наименование

участника

организаций, либо организаций, имеющих принадлежащую \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника

долю (пай) в размере более пятидесяти процентов.

Ниже ---------------------------------------------------------- представляет ссылку на сайт,

наименование участника

содержащий информацию о реальных бенефициарах ----------------.[[12]](#footnote-12)\*\*

Прилагаются предусмотренные приглашением документы подтверждающие соответствие ---------------------------- квалификационным критериям.

наименование участника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника (должность, подпись)

имя, фамилия руководителя)

М. П.

### **Приложение № 1.1**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом EQ-BMKHTSDZB-26/25[[13]](#footnote-13)\***

**ИНФОРМАЦИЯ**

**об основном составе персонала, предлагаемом для исполнения заключаемого договора**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/н** | **Специалисты, включенные в состав основного персонала:** | | | | |
| **имя, фамилия** | **квалификация** | **трудовой опыт** | | **наименование работодателя** |
| **период** | **сфера деятельности и выполненная работа** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Прилагаются письменные согласия утвержденные специалистами, указанными в настоящей информации, об их включении в выполняемые работы, а также документы, требуемые приглашением.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника (должность, имя, фамилия руководителя подпись

М. П.

**Приложение 1.4\*\***

**к Приглашению на открытый конкурс**

### **под кодом EQ-BMKHTSDZB-26/25**

**ФОРМА**

**ДЕКЛАРАЦИИ О РЕАЛЬНЫХ БЕНЕФИЦИАРАХ**

1. **Организация**
   1. *Данные организации*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Наименование |  |
| * + 1. Наименование латинскими буквами |  |
| * + 1. Номер государственной регистрации |  |
| * + 1. День, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации |  |
| * + 1. Государство регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. *Лицо, представляющее декларацию*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя и фамилия лица, представляющего декларацию |  |
| * + 1. Должность лица, представляющего декларацию |  |

* 1. *Представление декларации*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. День, месяц, год подписания декларации |  |
| * + 1. Количество страниц декларации |  |
| * + 1. Подпись лица, представляющего декларацию |  |

1. **Данные листинга акций**
   1. *Данные листинга акций*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Наименование фондовой биржи |  |
| * + 1. Ссылка на документы, наличествующие на бирже |  |

* 1. *Данные юридического лица, контролирующего организацию*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Наименование |  |
| * + 1. Наименование латинскими буквами |  |
| * + 1. Номер государственной регистрации |  |
| * + 1. День, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации |  |
| * + 1. Государтво регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. *Уровень контроля*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Размер участия (%) |  |
| * + 1. Вид участия | Прямое участие  Косвенное участие |

1. **Участие государства, муниципалитета или международной организации**
   1. *Участие государства или муниципалитета*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название государства |  |
| * + 1. Название муниципалитета |  |
| * + 1. Размер участия (%) |  |
| * + 1. Вид участия | Прямое участие  Косвенное участие |

* 1. *Участие международной организации*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Название международной организации |  |
| * + 1. Название международной организации латинскими буквами |  |
| * + 1. Размер участия (%) |  |
| * + 1. Вид участия | Прямое участие  Косвенное участие |

1. **Данные реального бенефициара**
   1. *Данные, удостоверяющие личность лица*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя |  |
| * + 1. Фамилия |  |
| * + 1. Имя(латинскими буквами) |  |
| * + 1. Фамилия (латинскими буквами) |  |
| * + 1. Гражданство |  |
| * + 1. День, месяц, год рождения |  |

* 1. *Документ, удостоверяющий личность*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Тип документа |  |
| * + 1. Номер документа |  |
| * + 1. День, месяц, год предоставления |  |
| * + 1. Предоставляющий орган |  |
| * + 1. НЗОУ или эквивалентный номер |  |

* 1. *Адрес учета лица*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Государство |  |
| * + 1. Муниципалитет |  |
| * + 1. Административно-территориальная единица |  |
| * + 1. Название улицы, здание (дом), квартира |  |

* 1. *Адрес проживания лица*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Государство |  |
| * + 1. Муниципалитет |  |
| * + 1. Административно-территориальная единица |  |
| * + 1. Название улицы, здание (дом), квартира |  |

* 1. *Основания являться реальным бенефициаром (за исключением подотчетных организаций сферы недропользования)*

|  |  |
| --- | --- |
| а. прямо или косвенно владеет 20 и более процентами дающих право голоса долей (акций, паев) данного юридического лица или имеет прямое или косвенное участие в уставном капитале юридического лица в 20 и более процентов | |
| * + 1. Размер участия (%) |  |
| * + 1. Вид участия | Прямое участие  Косвенное участие |
| б․ осуществляет реальный (фактический) контроль за данным юридическим лицом иными средствами | |
| в. является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью данного юридического лица, в случае, если нет физического лица, соответствующего требованиям пунктов " а " и "б" | |

* 1. *Основания являться реальным бенефициаром (для подотчетных организаций сферы недропользования)*

|  |  |
| --- | --- |
| а․ прямо или косвенно владеет 10 и более процентами дающих право голоса долей (акций, паев) данного юридического лица либо прямо или косвенно имеет 10 и более процентов участия в уставном капитале юридического лица | |
| * + 1. Размер участия (%) |  |
| * + 1. Вид участия | Прямое участие  Косвенное участие |
| б․ имеет право назначать или освобождать большинство членов органов управления юридического лица | |
| в․ от юридического лица безвозмездно была получена выгода в размере не менее 15 процентов прибыли, полученной данным юридическим лицом в течение года, предшествующего отчетному году | |
| г․ осуществляет реальный (фактический) контроль за юридическим лицом иными средствами | |
| д․ является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью данного юридического лица, в случае отсутствия физического лица, соответствующего требованиям пунктов "а" - "г" | |

* 1. *Информация о статусе реального бене фициара*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. День, месяц, год становления реальным бенефициаром |  |
| * + 1. Осуществление контроля за организацией | Отдельно  Совместно с аффилированными лицами |
| * + 1. Реальным бенефициаром отчетной организации в сфере недропользования является должностное лицо или член его семьи | Да  Нет |

* 1. *Контактные данные реального бенефициара*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Адрес  электронной почты |  |
| * + 1. Номер телефона |  |

1. **Промежуточные юридические лица**
   1. *Данные организации*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Наименование |  |
| * + 1. Наименование латинскими буквами |  |
| * + 1. Номер государственной регистрации |  |
| * + 1. День, месяц, год регистрации |  |
| * + 1. Адрес регистрации |  |
| * + 1. Государство регистрации |  |
| * + 1. Имя и фамилия руководителя исполнительного органа |  |

* 1. *Данные реального бенефициара*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Имя и фамилия реального бенефициара (бенефициаров), для которого организация является промежуточным юридическим лицом |  |
|  |
|  |
|  |
|  |

* 1. *Данные о листинге акций промежуточного юридического лица*

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Наименование фондовой биржи |  |
| * + 1. Ссылка на документы, наличествующие на бирже |  |

1. **Дополнительные примечания**

|  |
| --- |
| *Дополнительные сведения или дополнительные разъяснения, связанные с данными, заполненными или подлежащими заполнению в декларации* |
|  |

**Порядок заполнения декларации**

1. В 1-ом разделе декларации (Организация) заполняются данные юридического лица, представляющего декларацию (далее-Организация). В этом разделе подразделы заполняются следующими правилами:
2. в подразделе "Данные организации" заполняются наименование Организации (в том числе латинскими буквами) и данные государственной регистрации, включая пометку об организационно-правовой форме;
3. в подразделе "Лицо, представляющее декларацию" заполняются данные физического лица, подписывающего документы, включаемые в заявку на настоящую процедуру;
4. в подразделе "Представление декларации" заполняются день, месяц, год подписания декларации, количество страниц декларации, а также ставится подпись лица, представляющего декларацию.
5. Раздел 2 декларации (Данные листинга акций) заполняется, если акции Организации или другого юридического лица, полностью контролирующего Организацию, листингированы на рынке, включенном в список рынков, регулируемых критериями адекватного раскрытия реальных бенефициаров, утвержденными министром юстиции Республики Армения. В случае соответствия указанным критериям этот раздел заполняется для Организации или другого юридического лица, полностью контролирующего Организацию. При заполнении этого раздела следующие разделы декларации не подлежат заполнению, за исключением 5-ого раздела, который заполняется, если юридическое лицо, полностью контролирующее Организацию, имеет косвенное участие в уставном капитале Организации. В этом разделе подразделы заполняются следующими правилами:
6. в подразделе "Данные листинга акций" заполняется наименование фондовой биржи, указывая в скобках код биржи (Market Identifier Code), где листингированы акции Организации или другого юридического лица, полностью контролирующего Организацию, а также производится ссылка на имеющиеся на бирже документы-при наличии документов, содержащих сведения о владельцах данного юридического лица;
7. подраздел "Данные юридического лица, контролирующего организацию" заполняется, если данные, заполненные в подразделе 2.1 декларации, относятся не к юридическому лицу, представляющему декларацию, а к другому юридическому лицу, полностью контролирующему Организацию. В этом подразделе заполняются наименование (в том числе латинскими буквами) юридического лица, контролирующего Организацию, и регистрационные данные, включая пометку об организационно-правовой форме, а также имя и фамилию руководителя исполнительного органа;
8. подраздел "Уровень контроля" заполняется, если в подразделе 2.1 декларации заполнены данные, касающиеся юридического лица, полностью контролирующего Организацию. В этом подразделе указывается размер участия юридического лица, контролирующего Организацию в уставном капитале Организации, в процентном выражении, а также вид участия. Отметки о размере и виде участия в уставном капитале производятся с учетом правил, установленных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего Порядка.
9. Раздел 3 декларации (Участие государства, муниципалитета или международной организации) заполняется, если прямое или косвенное участие в уставном капитале Организации имеет какое-либо государство, муниципалитет или международная организация. Раздел может быть заполнен несколько раз, если прямое или косвенное участие в уставном капитале Организации имеют несколько государств, муниципалитетов или международных организациий. В этом разделе подразделы заполняются следующими правилами․
10. подраздел участие "государства или муниципалитета" заполняется, если в уставном капитале юридического лица, представляющего декларацию, имеется прямое или косвенное участие государства или муниципалитета. В случае участия государства в этом подразделе заполняется название государства, а в случае участия муниципалитета- название муниципалитета.В этом подразделе заполняются также размер участия государства или муниципалитета в уставном капитале юридического лица в процентном выражении, а также вид участия. Отметки о размере и виде участия в уставном капитале производятся с учетом правил, установленных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего Порядка;

2) подраздел "Участие международной организации" заполняется, если в уставном капитале юридического лица, представляющего декларацию, имеется прямое или косвенное участие международной организации. В этом подразделе заполняются наименование международной организации (в том числе латинскими буквами), размер участия международной организации в уставном капитале юридического лица в процентном выражении, а также вид участия. Отметки о размере и виде участия в уставном капитале производятся с учетом правил, установленных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего Порядка.

1. Раздел 4 декларации (Данные реального бенефициара) заполняется отдельно для каждого реального бенефициара по количеству реальных бенефициаров Организации. В этом разделе подразделы заполняются следующими правилами․
2. в подразделе "Данные, удостоверяющие личность лица" заполняются личные данные реального бенефициара. Данные заполняются так, как они заполнены в документе, удостоверяющем личность реального бенефициара. Если имя и фамилия лица не имеются на армянском языке или латинскими буквами в документе, удостоверяющем его личность, то в декларации заполняется их транскрипция;

2) в подразделе "Документ, удостоверяющий личность" вносятся сведения о документе, удостоверяющем личность реального бенефициара;

3) в подразделе "Адрес учета лица" заполняется адрес места учета реального бенефициара;

4) подраздел " Адрес проживания лица" заполняется, если адрес учета реального бенефициара отличается от адреса проживания последнего. В этом подразделе заполняется адрес места жительства реального бенефициара;

5) подраздел "Основания являться реальным бенефициаром (за исключением подотчетных организаций сферы недропользования)" заполняется, если юридическое лицо, представившее декларацию, не является подотчетной организацией в сфере недропользования. В этом подразделе отмечается, на каком основании (основаниях) предусмотренном законом "О борьбе с отмыванием денег и финансированием терроризма" лицо является реальным бенефициаром Организации и включается информация, требуемая в связи с этими основаниями. В случае реальнго бенефициара по более чем одному основанию делается отметка по всем основаниям в соответствующих пунктах. В этом подразделе данные об основаниях заполняются следующими правилами:

а. в пункте "а" этого подраздела производится отметка, если физическое лицо прямо или косвенно владеет 20 и более процентами дающих право голоса долей (акций, паев) Организации или прямо или косвенно имеет 20 и более процентов участия в уставном капитале Организации. Участие может быть в силу владения долей (акцией, паем) Организации на праве собственности (прямое участие) или в силу владения долей (акцией, паем) другого юридического лица, владеющего долей (акцией, паем) Организации, в силу владения правом собственности (косвенное участие). Косвенное участие может осуществляться независимо от количества промежуточных юридических лиц, имеющихся в цепочке юридического лица, владеющего долей (акциями, паем) физического лица и Организации. В поле "Размер участия" указывается размер участия в уставном капитале Օрганизации в процентном выражении. Размер участия рассчитывается на основании совокупности всех процентов участия в уставном капитале Օрганизации в результате прямого и косвенного участия реального бенефициара. В случае косвенного участия, участие реального бенефициара в уставном капитале организации рассчитывается на основе размера участия каждой предыдущей промежуточной организации, а именно: умножения размера участия юридического лица-участника Օрганизации в процентном выражении в размере участия соответствующего участника в процентном выражении в уставном капитале юридического лица-участника организации и так далее до достижения реального бенефициара. В поле "Вид участия" производится отметка о прямой или косвенной принадлежности участия в уставном капитале. При наличии в уставном капитале и прямого, и косвенного участия производится отметка о наличии одновременно и прямого, и косвенного участия;

б. в пункте "б" этого подраздела делается отметка, если лицо по смыслу пункта "а" не является реальным бенефициаром Организации, но контролирует Օрганизацию в силу правовых инструментов (в том числе заключенных сделок), на основе личного влияния иного характера или иными средствами;

в. в пункте "в" этого подраздела производится отметка, если лицо является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью Организации, в случае если не имеется физическое лицо, соответствующее требованиям пунктов "а" и "б" этого подраздела.

6) Подраздел "Основания являться реальным бенефициаром (для подотчетных организаций в сфере недропользования)" заполняется, если юридическое лицо, представившее декларацию, является отчетной организацией в сфере недропользования. Раскрытие реальных бенефициаров осуществляется по критериям, установленным Кодексом О недрах. В этом подразделе отметки производятся с учетом правил, установленных пунктом 4.5 настоящего Порядка. В этом подразделе данные об основаниях заполняются следующими правилами:

а. в пункте "а" этого подраздела производится отметка, если физическое лицо прямо или косвенно владеет 10 и более процентов дающих право голоса долей (акций, паев) данного юридического лица, либо имеет прямое или косвенное участие в уставном капитале юридического лица в размере 10 и более процентов. Этот подраздел заполняется с учетом правил, установленных абзацем "а" подпункта 5 пункта 4 настоящего Порядка;

б.в пункте "б" этого подраздела производится отметка, если лицо имеет право назначать или отстранять большинство членов органов управления юридического лица;

в. В пункте "в" этого подраздела производится отметка, если лицо безвозмездно получило от Организации выгоду в размере не менее 15 процентов прибыли, полученной данным юридическим лицом в течение года, предшествующего отчетному году;

г. в пункте "г" этого подраздела производится отметка, если лицо по смыслу пунктов "а" - "в" не является реальным бенефициаром Организации, однако контролирует Организацию в силу правовых инструментов (в том числе заключенных сделок), на основании личного влияния иного характера или иными средствами;

д. в пункте "д" этого подраздела производится отметка, если лицо является должностным лицом, осуществляющим общее или текущее руководство деятельностью Организации, в случае если не имеется физическое лицо, соответствующее требованиям пунктов "а" - "г" этого подраздела.

7) в подразделе "Информация о статусе реального бенефициара" заполняются день, месяц, год, когда лицо стало реальным бенефициаром Организации. В этом подразделе делается отметка о форме осуществления реальным бенефициаром контроля над Организацией. О проведении совместного контроля с аффилированными лицами производится отметка, если реальный бенефициар контролирует Օрганизацию в силу согласованной с аффилированным лицом деятельности или может контролировать ее в случае согласованной с аффилированным лицом деятельности. Если юридическое лицо, представившее декларацию, является отчетной организацией в сфере недропользования, в этом подразделе также производится отметка о том, что реальным бенефициаром является должностное лицо или член его семьи по смыслу пункта 53 части 1 статьи 3 Кодекса О недрах

8) в подразделе "Контактные данные реального бенефициара" заполняются адрес электронной почты и номер телефона реального бенефициара.

5. Раздел 5 декларации (Промежуточные юридические лица) заполняется,

если реальный бенефициар юридического лица, представляющего декларацию, или полностью контролирующее Организацию юридическое лицо имеет косвенное участие в уставном капитале Организации. Этот раздел подлежит заполнению для каждого промежуточного юридического лица отдельно по количеству всех промежуточных юридических лиц. В этом разделе подразделы заполняются следующими правилами․

1) в подразделе "Данные организации" заполняются наименование промежуточного юридического лица (в том числе латинскими буквами) и регистрационные данные, включая пометку об организационно-правовой форме;

2) в подразделе "Данные реального бенефициара" заполняются имя и фамилия реального бенефициара (бенефициаров), для которого заполненная в этом подразделе организация является промежуточным юридическим лицом. Если данные промежуточных юридических лиц заполняются для юридического лица, полностью контролирующего Организацию, этот подраздел не подлежит заполнению.

3) Подраздел "Данные листинга акций промежуточного юридического лица" не подлежит обязательному заполнению. Этот подраздел может быть заполнен, если акции промежуточного юридического лица листингуются на регулируемом рынке. В этом подразделе заполняется название фондовой биржи, указывая в скобках код биржи (Market Identifier Code), где листингуются акции юридического лица, а также ссылается на имеющиеся на бирже документы.

6. Раздел 6 декларации (Дополнительные примечания) заполняется, если имеются дополнительные сведения или дополнительные разъяснения, касающиеся данных, заполненных или подлежащих заполнению в декларации. В этом подразделе могут быть заполнены дополнительные разъяснения по основаниям контроля организации реальным бенефициаром, по отношению к органам государства (муниципалитета), осуществляющим контроль Организации в случае, если в уставном капитале юридического лица, представляющего декларацию, имеется прямое или косвенное участие государства или муниципалитета, и другие разъяснения в связи с декларацией.

7. Декларация заполняется и подписывается лицом, подающим заявку. В случае участия в процедурах, осуществляемых электронным способом, нумерация страниц декларации и отметка о количестве страниц в декларации необязательно.

\* *заполняется секретарем комиссии до публикации приглашения в бюллетене:*

*\*\* Приложение 1.2 не представляется участником если он является резидентом РА, а также в случае, если участник является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом.*

**Приложение № 2**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом "EQ-BMKHTSDZB-26/25"[[14]](#footnote-14)\***

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Рассмотрев приглашение на открытый конкурс под кодом "EQ-BMKHTSDZB-26/25"\*,

в том числе проект заключаемого договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника

предлагает выполнить договор по нижеуказанным общим ценам:

драмов РА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номера лотов** | **Наименование услуги** | **Стоимость**  (совокупность себестоимости и прогнозируемой прибыли)  **/прописью и цифрами/** | **НДС[[15]](#footnote-15)\*\***  **/прописью и цифрами/** | **Общая цена**  **/прописью и цифрами/** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5=3+4*** |
| **1** | приобретению консультационных услуг по разработке концептуального проекта и градостроительного плана новой наземной станции (условное название «Сурмалу») на участке между станциями «Зоравар Андраник» и «Сасунци Давид» Ереванского метрополитена |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование участника (должность, имя, фамилия руководителя) подпись

М. П.

**Приложение № 3**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом "EQ-BMKHTSDZB-26/25"[[16]](#footnote-16)\***

ГАРАНТИЯ N\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Настоящая гарантия, а также воспроизведенный (отсканированный) с оригинала настоящей гарантии вариант (далее-гарантия) является обеспечением исполнения обязательств (далее - гарантийные обязательства), установленных приглашением на участие в процедуре закупок под кодом ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- организованной

код процедуры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее-бенефициар), вытекающих из участия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование заказчика **наименование участника**

(далее-принципал) в данной процедуре закупок.

2. По гарантии -------------------------------------------------------------------------

наименование банка выдающего гарантию

(далее-лицо, выдающее гарантию) безоговорочно обязуется по требованию бенефициара, в порядке и сроки, установленные настоящей гарантией (далее-требование), выплатить бенефициару ---------------------------------------- (далее-сумма

сумма в цифрах и прописью

гарантии) в течение пяти рабочих дней после получения требования.

Выплата производится посредством перечисления на расчетный счет 900015211429 бенефициара.

3. Настоящая гарантия является безотзывной.

4. Право требования бенефициара, вытекающего из настоящей гарантии, к выплате суммы гарантии может быть передано другому лицу в случае письменного согласия лица, выдающего гарантию.

5. Гарантия действует с момента выпуска и в силе **120 сто двадцать рабочих дней**\*\* со дня истечения крайнего срока подачи принципалом заявок на участие в организованной бенефициаром процедуре закупок под кодом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

код процедуры

Информацию о факте предоставления настоящей гарантии - номер гарантии, наименование предоставляющего банка и код, указанный в пункте 1 настоящей гарантии, без указания размера суммы лицо, выдающее гарантию, в день предоставления настоящей гарантии отправляет с официального адреса электронной почты на адрес электронной почты секретаря оценочной комиссии

Gor.muradyan@yerevan.am

который указан в упомянутом в настоящем пункте приглашении к процедуре закупок.

6. Бенефициар предъявляет требование лицу, выдающему гарантию, в письменной форме. К требованию прилагается копия протокола заседания оценочной комиссии об отклонении заявки и гарантия.

7. Лицо, выдающее гарантию, в течение максимум пяти рабочих дней после получения требования бенефициара и прилагаемых документов обсуждает представленное требование и прилагаемые документы для выяснения их соответствия условиям настоящей гарантии.

8. Лицо, выдающее гарантию, отклоняет требование бенефициара, если:

1) требование или прилагаемые документы не соответствуют условиям настоящей гарантии,

2) требование представлено по истечении срока, установленного гарантией.

9. Лицо, выдающее гарантию, в случае принятия решения об отклонении требования незамедлительно, но не позднее того же рабочего дня уведомляет бенефициара об отказе.

10. К настоящей гарантии применяются соответствующие положения Гражданского кодекса Республики Армения

11. Споры, возникающие в связи с настоящей гарантией, подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Республики Армения.

Руководитель исполнительного органа

число, месяц, год

**Приложение № 5**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом "EQ-BMKHTSDZB-26/25"[[17]](#footnote-17)\***

ГАРАНТИЯ N\_\_\_\_\_\_\_\_

**(обеспечение договора)**

1. Настоящая гарантия (далее-гарантия) является обеспечением по исполнению принципалом обязательств (далее-гарантированные обязательства), вытекающих из договора N заключаемыммежду

**номер заключаемого договора**

\_\_\_\_\_ (далее-бенефициар) и **\_\_\_\_**

**наименование заказчика наименование отобранного участника**

(далее-принципал).

2. По гарантии ----------------------------------------------------------------------------

наименование банка выдающего гарантию

(далее-лицо, выдающее гарантию) безоговорочно обязуется по требованию бенефициара (далее-требование), в порядке и сроки, установленные настоящей гарантией, выплатить бенефициару -----------------------------------------------------

сумма в цифрах и прописью

(далее-сумма гарантии) в течение пяти рабочих дней после получения требования. Выплата производится посредством перечисления на расчетный счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бенефициара.

расчетный счет\*

**3.** Настоящая гарантия является безотзывной.

4. Право требования бенефициара, вытекающего из настоящей гарантии, к выплате суммы гарантии может быть передано другому лицу в случае письменного согласия лица, выдающего гарантию.

5. Гарантия действует с момента выпуска и в силе со дня вступления в силу договора N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключаемого между бенефициаром и

номер заключаемого договара

принципалом и действует включительно до девяностого рабочего дня следующего за днем

------------------------------------------------------------------------------------------------ . крайний срок оказания услуг, предусмотренный заключаемым договором, включая гарантийный срок

В день предоставления гарантии лицо, выдающее гарантию, с официального адреса электронной почты высылает воспроизведенный (отсканированный) с оригинала настоящей гарантии вариант также на адрес электронной почты секретаря оценочной комиссии ---------------------------------------------------------

**адрес эл. почты секретаря**

указанный в приглашении к процедуре закупок, организованной с целью заключения договора упомянутого в пункте 1 настоящей гарантии.

6. Бенефициар предъявляет требование лицу, выдающему гарантию, в письменной форме. К требованию прилагаются следующие документы:

1) копии заключенного договора N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, включая

номер заключаемого договара

копии внесенных в него изменений, дополнительных соглашений,

2) уведомление об одностороннем расторжении контракта бенефициаром опубликованное в бюллетене действующем по адресу [www.procurement.am](http://www.procurement.am) .

7. Лицо, выдающее гарантию, в течение максимум пяти рабочих дней после получения требования бенефициара и прилагаемых документов обсуждает представленное требование и прилагаемые документы для выяснения их соответствия условиям настоящей гарантии.

8. Лицо, выдающее гарантию, отклоняет требование бенефициара, если:

1) требование или прилагаемые документы не соответствуют условиям настоящей гарантии,

2) требование представлено по истечении срока, установленного гарантией.

9. Лицо, выдающее гарантию, в случае принятия решения об отклонении требования незамедлительно, но не позднее того же рабочего дня уведомляет бенефициара об отказе.

10. К настоящей гарантии применяются соответствующие положения Гражданского кодекса Республики Армения

11. Споры, возникающие в связи с настоящей гарантией, подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Республики Армения.

Руководитель исполнительного органа

число, месяц, год

*Приложение № 5.1*

*к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом* **"EQ-BMKHTSDZB-26/25**

**СОГЛАШЕНИЕ О НЕУСТОЙКЕ**

**(обеспечение договора)**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Ереван | " " 20 г.[[18]](#footnote-18)\*\* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице директора Компании,

наименование Компании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя, фамилия, паспортные данные директора компании

действующего на основании устава Компании (далее — Компания), настоящим в одностороннем порядке устанавливает следующее соглашение об уплате неустойки.

**1. Предмет соглашения**

1.1. Компания участвует в организованной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*(далее — Заказчик)

наименование заказчика

процедуре закупок под кодом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \*.

код процедуры

1.2. В качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого в результате процедуры закупок, Компания представляет Заказчику настоящее Соглашение о неустойке и прилагаемое платежное требование, заполненное и утвержденное Компанией.

1.3. Подписав платежное требование (далее — Требование), прилагаемое к настоящему Соглашению о неустойке, Компания безотзывно соглашается, что:

а) подписанием Требования Компания заверяет "акцептованный платеж", заполненный в поле "Условия оплаты" Требования, при котором обслуживающий Компанию в связи с взиманием указанной суммы Банк/плательщик (далее — Банк-плательщик) не представляет Компании полученного Требования для получения дополнительного согласия, так как Компания уже проставила подпись под Требованием с целью акцептования.

б) Требование является основанием для Банка-плательщика для взыскания со счета Компании всей суммы, указанной в Требовании, без дополнительного акцептования.

в) Компания не может письменно или иным способом дать распоряжение Банку-плательщику об отзыве своего акцепта, проставленного под Требованием.

г) Компания подтверждает, что акцептовала Требование в полном размере суммы неустойки.

д) настоящим Компания соглашается, что Банк-плательщик не несет никакой ответственности за правомерность, действительность, сроки представления представленного Заказчиком требования по оплате и Требования, и осуществляемые Банком-плательщиком действия для обеспечения исполнения Требования.

1.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Компанией заключенного в результате процедуры закупок договора, Заказчик представляет в Банк-плательщик оригиналы настоящего Соглашения о неустойке и прилагаемого Требования, письменно уведомив об этом Компанию. В случае если настоящее Соглашение о неустойке и прилагаемое Требование заверены электронной цифровой подписью, они представляются в Банк-плательщик на электронных носителях, а также в распечатанных с них бумажных вариантах.

1.5. Заказчик может представить в Банк-плательщик иные дополнительные документы.

1.6. Банк не несет какой-либо ответственности за риски (понесенные Компанией убытки) и негативные последствия, возникшие для Компании в результате уплаты Банком-плательщиком суммы, указанной в Требовании. Банк не обязан проверять факты нарушения Компанией условий договора.

1.7. В случае если имеющихся на счете Компании средств недостаточно, Банк-плательщик в течение 2 (двух) рабочих дней после получения платежного требования должен в письменной форме уведомить Заказчика.

1.8. В случае если в течение десяти рабочих дней после представления в Банк настоящего Соглашения и прилагаемого Требования по независящим от Банка причинам Заказчику не выплачивается сумма, Заказчик передает в ЗАО "АКРА Кредит Репортинг" (Кредитное бюро) сведения о Компании в связи с неуплатой.

**2. Иные условия**

2.1. Настоящее Соглашение и Требование являются безотзывными, вступают в силу с момента заверения Компанией и действуют до двадцатого рабочего дня, следующего за последним днем полного выполнения взятых Компанией по заключаемому договору обязательств, включительно.

2.2. Представив настоящее Соглашение и прилагаемое Требование в Банк-плательщик:

2.2.1. Заказчик подтверждает, что Компания допустила нарушение договорных обязательств, а

2.2.2. Компания подтверждает, что настоящее Соглашение о неустойке и прилагаемое Требование надлежащим образом подписаны уполномоченным Компанией лицом.

2.3. Споры, возникшие в связи с настоящим Соглашением, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия споры разрешаются в судебном порядке.

**3. Адрес, банковские реквизиты Компании**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование компании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес компании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование обслуживающего компанию банка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер банковского счета компании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учетный номер налогоплательщика компании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя, фамилия и подпись директора компании

День/месяц/год М. П.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ПЛАТЕЖНОЕ ТРЕБОВАНИЕ \*** | |
| 2. Номер | |
| 3 Дата представления: "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_г. | |
| 4. Наименование, или имя, фамилия плательщика (Компания: | |
| 5. Обслуживающая плательщика Финансовая организация (банк): | |
| 6. Номер счета плательщика: | |
| 7. УНН плательщика: | |
| 8. НЗОУ плательщика: | |
| 9. Наименование, или имя, фамилия бенефициара: | |
| 10. НЗОУ бенефициара (не заполняется) | |
| 11. УНН бенефициара: | |
| 12. Обслуживающая бенефициара Финансовая организация (банк): | |
| 13. Номер счета бенефициара (сч.№) | |
| 14. Сумма (цифрами и прописью): | |
| 15. Акцептованная сумма (цифрами и прописью) (предусмотрена для частичного акцепта указанной суммы, который не применяется) | |
| 16. Валюта (прописью и по коду): | |
| 17. Цель сделки (уплаты): (для обеспечения исполнения договора) | |
| 18. Основания для совершения платежа: (Наименование документов, в том числе соглашение о неустойке, их номера, код договора, по которому производится взыскание): | |
| 19. Условия оплаты: <акцептованный платеж> | |
| 20. Количество прилагаемых страниц: --- страниц | |
| 22.а. Подписи бенефициара  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  22.б. М. П. | 21.а.  Подписи плательщика:  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  21.б. М. П. |
| 24.а. Обслуживающая бенефициара финансовая организация  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись/ | 23.а. Обслуживающая плательщика финансовая организация  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  /подпись/ |
| 24.б. М. П.  24.в"\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_ г. | 23.б. М. П.  23.в Дата исполнения: "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_г. |

\* *Платежное требование заполняется согласно установленному настоящим Приглашением документу "Об обязательных реквизитах платежного требования и порядке его заполнения".*

**Обязательные реквизиты платежного требования   
и руководство по его заполнению**

| П/Н | **Реквизиты документа "Платежное требование"** | **Наличие указанного поля/**  **реквизита в документе** | **Требование о заполнении реквизита**  **(в связи с процессом закупки)** | **Сторона,**  **заполняющая реквизит**  **бенефициар или плательщик**  **(в связи с процессом закупки)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | наименование документа | обязательно | обязательно | на документе заранее заполнено "Платежное требование" |
| 2. | номер платежного требования | обязательно | обязательно | заполняется бенефициаром при представлении платежного требования в банк плательщика |
| 3. | дата представления | обязательно | обязательно | заполняется бенефициаром в день представления платежного требования в банк плательщика |
| 4. | Наименование или имя, фамилия плательщика | обязательно | обязательно  заполняется имя лица (плательщика), со счета которого должна быть взыскана указанная в Требовании сумма. Заполняется имя, фамилия плательщика, если он является физическим лицом, или — наименование, если он является юридическим лицом. При необходимости указываются также иные данные. Заполняется плательщиком | заполняется плательщиком |
| 5. | наименование финансовой организации (филиала), обслуживающей плательщика (банк плательщика) | обязательно | обязательно | заполняется плательщиком |
| 6. | номер счета плательщика | обязательно | обязательно  заполняется номер банковского счета плательщика в обслуживающей его финансовой организации (филиале), с которого должна быть взыскана указанная в Требовании сумма | заполняется плательщиком |
| 7. | УНН плательщика | обязательно | необязательно  заполняется в установленных нормативными правовыми актами Республики Армения случаях, когда плательщик является состоящим на учете налогоплательщиком | заполняется плательщиком |
| 8. | НЗОУ плательщика | обязательно | необязательно  заполняется в установленных нормативными правовыми актами Республики Армения случаях, когда плательщик является физическим лицом | заполняется плательщиком |
| 9. | наименование, или имя, фамилия бенефициара | обязательно | обязательно  заполняется наименование лица, являющегося бенефициаром (получателем платежа). При необходимости указываются также иные данные. | заранее заполняется бенефициаром — по приглашению |
| 10. | НЗОУ бенефициара | обязательно | необязательно  (не заполняется в процессе в связи с закупками) | (не заполняется) |
| 11. | УНН бенефициара | обязательно | необязательно  заполняется в установленных нормативными правовыми актами Республики Армения случаях, когда бенефициар является состоящим на учете налогоплательщиком | заранее заполняется бенефициаром — по приглашению |
| 12. | наименование финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | обязательно | обязательно | заранее заполняется бенефициаром — по приглашению |
| 13. | номер счета бенефициара | обязательно | обязательно  заполняется номер банковского (казначейского) счета бенефициара, на который должны быть переведены взысканные с плательщика средства | заранее заполняется бенефициаром — по приглашению |
| 14. | сумма (цифрами и прописью) | обязательно | обязательно  заполняется сумма, подлежащая уплате бенефициару | заполняется плательщиком |
| 15. | акцептованная сумма (цифрами и прописью) | обязательно | необязательно  (предусмотрена для частичного акцепта указанной суммы, который не применяется в связи с закупками) | (не заполняется и не применяется) |
| 16. | валюта (прописью и по коду) | обязательно | обязательно | заполняется плательщиком |
| 17. | цель сделки | обязательно | В обязательном порядке заполняются слова "для обеспечения исполнения договора" | заранее заполняется бенефициаром — по приглашению |
| 18. | основания для совершения платежа: | обязательно | обязательно  заполняются данные документа, являющегося основанием для взыскания и уплаты бенефициару указанной в Требовании суммы, на основании которых бенефициар представляет Платежное требование в обслуживающий плательщика Банк заполняется номер договора, являющегося основанием для представления Требования, код процедуры закупки, в соответствии с соглашением о неустойке | заполняется бенефициаром |
| 19. | условия оплаты: | обязательно | обязательно  заполняются слова "акцептованный платеж",  что означает, что подписав Требование, плательщик заранее дает свое согласие на взыскание с его счета указанной суммы | заранее заполняется бенефициаром |
| 20. | количество прилагаемых страниц | обязательно | необязательно  заполняется количество страниц прилагаемых к Требованию документов, которые должны быть предоставлены плательщику (банку плательщика)  Если заполнено поле "Основания для совершения платежа", то настоящие данные обязательно заполняются. | заполняется бенефициаром |
| 21.а. | подпись плательщика | обязательно | обязательно  настоящее поле заполняется при представлении плательщиком Требования. При этом если в поле Условия оплаты указано "акцептованный платеж", то плательщик подписанием заранее дает свое согласие на взыскание с его счета указанной суммы. В случае представления плательщиком Требования электронным способом в этом поле проставляется электронная подпись плательщика. | подписывается плательщиком или  проставляется электронная подпись плательщика |
| 21.б. | печать плательщика | обязательно | обязательно:  при наличии печати, когда плательщик представляет Требование в бумажной форме | скрепляется печатью плательщика  при представлении в бумажной форме |
| 22.а. | подпись бенефициара | обязательно | обязательно:  заполняется при представлении в банк | подписывается бенефициаром |
| 22.б. | печать бенефициара | обязательно | обязательно:  при наличии печати | скрепляется печатью бенефициара  при представлении в банк в бумажной форме |
| 23.а. | подпись сотрудника обслуживающей плательщика финансовой организации (филиала) | обязательно | обязательно  в случае если Платежное требование представлено в обслуживающую плательщика финансовую организацию в бумажной форме |  |
| 23.б. | штамп обслуживающей плательщика финансовой организации (филиала) | обязательно | обязательно  в случае если Платежное требование представлено в обслуживающую плательщика финансовую организацию в бумажной форме |  |
| 23.в | дата, время, минута исполнения финансовой организацией (филиалом), обслуживающей плательщика | обязательно | обязательно  обслуживающей плательщика финансовой организацией (филиалом) в обязательном порядке указывается дата, время, минута исполнения Требования |  |
| 24.а. | подпись сотрудника финансовой организации (филиала), обслуживающей бенефициара | обязательно | необязательно  заполняется при представлении Платежного требования в обслуживающую бенефициара финансовую организацию, где подпись сотрудника проставляется на представленное в бумажной форме Требование |  |
| 24.б. | штамп обслуживающей бенефициара финансовой организации (филиала) | обязательно | необязательно  заполняется при представлении Платежного требования последней [в обслуживающую бенефициара финансовую организацию], где штамп проставляется на представленное в бумажной форме Требование |  |
| 24.в | обслуживающей бенефициара финансовой организацией в обязательном порядке указывается дата, время, минута исполнения Требования | обязательно | необязательно  заполняется при представлении Платежного требования последней [в обслуживающую бенефициара финансовую организацию], где настоящие данные размещаются на представленное в бумажной форме Требование |  |

**Приложение № 6**

**к Приглашению на открытый конкурс  
под кодом "EQ-BMKHTSDZB-26/25"[[19]](#footnote-19)\***

**ДОГОВОР ЗАКУПКИ   
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. | " " 20. г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее — "Заказчик), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее — Исполнитель), с другой стороны, заключили настоящий Договор о следующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает обязательство по предоставлению услуг по **приобретению консультационных услуг по разработке концептуального проекта и градостроительного плана новой наземной станции (условное название «Сурмалу») на участке между станциями «Зоравар Андраник» и «Сасунци Давид» Ереванского метрополитена"** " (далее — услуга), согласно требованиям Технической характеристики-графика закупки, установленной Приложением № 1, составляющим неотъемлемую часть настоящего договора (далее — договор).

1.2. Услуга предоставляется в соответствии с установленной Приложением № 1 к договору Технической характеристикой-графиком закупки и в установленные сроки.16.1

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. В любое время проверять ход и качество предоставляемой

Исполнителем услуги, без вмешательства в деятельность Исполнителя.

2.1.2. Если предоставлена услуга, не соответствующая Технической характеристике-графику закупки, указанной в Приложении № 1 к договору:

а) Не принимать услугу, с установлением по своему усмотрению разумного срока безвозмездной замены услуги ненадлежащего качества на услугу соответствующего договору качества, и требовать от Исполнителя уплаты штрафа, предусмотренного пунктом 5.2 договора, а также пени, предусмотренной пунктом 5.3 договора;16.2

б) Отказываться от исполнения договора и требовать возврата уплаченной за услугу суммы, а также требовать от Исполнителя уплаты предусмотренного пунктом 5.2 договора штрафа.

2.1.3. В одностороннем порядке расторгать договор, если Исполнитель существенным образом нарушил договор. Нарушение договора Исполнителем считается существенным, если:

а) предоставленная услуга не соответствует требованиям, установленным Приложением № 1 к договору;

б) нарушен срок предоставления услуги.

**2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Обсуждать и принимать результат услуги, предоставленной в соответствии с Технической характеристикой-графиком закупки, а в случаях выявления недостатков в результате услуги — незамедлительно в письменной форме уведомлять об этом Исполнителя.

2.2.2. В случае приема результата услуги, уплатить Исполнителю суммы, подлежащие уплате последнему за должным образом оказанные услуги, а в случае нарушения срока — также предусмотренную пунктом 5.5 договора пеню.

**-----------------------------------**

**16.2** *Если предметом закупки является оказание услуг технического надзора за выполнением строительных проектов, то пункт «а» пункта 2.1.2 излагается в следующей редакции: «Не принимать услугу и установить разумный срок для надлежащего оказания услуги в соответствии с требованиями, предусмотренными договором (безвозмездно), и требовать от исполнителя уплаты штрафа, предусмотренного пунктом 5.2 и пени, предусмотренней пунктом 5.3 договора»*

**2.3. Исполнитель имеет право:**

2.3.1. Требовать от Заказчика подлежащие уплате ему суммы за должным образом оказанные услуги, а в случае нарушения Заказчиком срока уплаты, указанного в пункте 4.2 договора — также предусмотренную пунктом 5.5 договора пеню.

**2.4. Исполнитель обязан:**

2.4.1. Обеспечивать надлежащее предоставление услуги по условиям, установленным Приложением № 1 к договору, руководствуясь действующим законодательством.

2.4.2. В предусмотренных договором случаях уплачивать предусмотренные пунктами 5.2 и 5.3 договора пеню и штраф.

2.4.3. В течение срока действия обеспечений квалификации и договора в случае начала процесса ликвидации или банкротства заранее в письменной форме уведомлять об этом Заказчика.

2.4.4. При возникновении проектных отклонений в ходе выполнения строительных работ Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере потерь, возникших в вследствие каждого зафиксированного отклонения. При этом:

а. отклонением считается выявление в ходе выполнения строительных работ дополнительного объема работ, превышающего десять процентов первоначального проекта, а размер штрафа равен двадцати пяти процентам стоимости работ дополнительного объема,

б. потерями считаются такие проектные отклонения, которые приводят к изменению фактически выполненных работ (разрушению, реконструкции и т.д.) и к выполнению дополнительных работ, а размер штрафа равен пятидесяти процентам стоимости фактически выполненных работ, приведшим к потере[[20]](#footnote-20)17.

**3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГИ**

3.1. Предоставленная услуга принимается подписанием акта сдачи-приемки между Заказчиком и Исполнителем. Факт сдачи услуги Заказчику фиксируется утвержденным в двустороннем порядке документом между Заказчиком и Исполнителем, с указанием даты составления документа.17.1

Включительно до дня, предусмотренного для предоставления услуги по договору, Исполнитель предоставляет Заказчику подписанный им документ, фиксирующий факт сдачи услуги Заказчику (Приложение № 3.1), а посредством системы электронных закупок armeps (пособие по осуществлению действия размещено в разделе "Электронные закупки" интернет-сайта, действующего по адресу: www.procurement.am) — также акт сдачи-приемки (Приложение № 3). При этом Исполнитель не скрепляет печатью акт сдачи-приемки, утверждает электронной подписью, заполняя только те графы, которые относятся к его данным (порядок заполнения размещен в подразделе "Приказы Министра финансов" раздела "Законодательство" интернет-сайта, действующего по адресу: www.procurement.am).

3.2. Если предоставленная услуга соответствует условиям договора, Заказчик в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с рабочего дня, следующего за днем получения документов, указанных в пункте 3.1 договора, подписывает и посредством системы электронных закупок armeps предоставляет Исполнителю подписанный им акт сдачи-приемки, а также положительное заключение, послужившее основанием для его подписания.

3.3. Если предоставленная услуга или ее часть не соответствует условиям договора, то Заказчик не подписывает акт сдачи-приемки и в указанный в пункте 3.2 договора срок, посредством системы электронных закупок armeps, возвращает Исполнителю акт сдачи-приемки, а также отрицательное заключение, послужившее основанием для его неподписания. В случае применения настоящего пункта Заказчик предпринимает меры, предусмотренные договором для подобной ситуации и в отношении Исполнителя применяет меры ответственности, предусмотренные договором.

3.4. Если в срок, установленный пунктом 3.2 договора, Заказчик не принимает предоставленной услуги или не отказывается принимать ее, то предоставленная услуга считается принятой, и на следующий рабочий день после установленного пунктом 3.2 договора окончательного срока Заказчик посредством системы электронных закупок предоставляет Исполнителю подписанный им акт сдачи-приемки.

**4. ЦЕНА ДОГОВОРА**

4.1. Цена подлежащей предоставлению Исполнителем услуги по настоящему договору составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_прописью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) драмов РА, включая НДС[[21]](#footnote-21)18.

Цена включает все осуществляемые Исполнителем расходы, в том числе налоги, пошлины и установленные законодательством Республики Армения иные платежи.

Цена предоставления услуги стабильна, и Исполнитель не вправе требовать увеличения, а Заказчик — снижения этой цены.

4.2. , Заказчик платит за предоставленную ему услугу, в случае принятия в порядке, предусмотренном разделом 3 договора, в драмах Республики Армения, в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Перечисление денежных средств производится на основании акта сдачи-приемки в течение месяцев, предусмотренных графиком оплаты договора (Приложение № 2), но не позднее чем до - ого декабря данного года.

При этом, с целью совершения платежа, заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола передачи-приема вносит платежное поручение и копию протокола передачи-приема в казначейскую систему уполномоченного органа, а на основании документов, представленных согласно установленному порядку, уполномоченный орган в случае поступления в казначейскую систему протокола передачи-приема производит данный платеж в сроки, установленные графиком օплаты настоящего Договора, в течение пяти рабочих дней 18,1:

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Исполнитель несет ответственность за соблюдение требований договора к предоставлению услуги.

5.2. В каждом случае предоставления услуги, не соответствующей указанной в Приложении № 1 к договору технической характеристике, с Исполнителя взимается штраф в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) процента от суммы, предусмотренной в пункте 4.1 договора[[22]](#footnote-22)21. При этом штраф рассчитывается также в случае предоставления услуги в срок, установленный настоящим договором, но в случае их непринятия заказчиком.

5.3. В случае нарушения предусмотренного договором срока предоставления услуги с Исполнителя за каждый просроченный рабочий день взимается пеня в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) процента от цены подлежащей предоставлению, но непредоставленной услуги.

5.4. Предусмотренные пунктами 5.2 и 5.3 договора штраф и пеня исчисляются и зачитываются вместе с суммами, подлежащими уплате Исполнителю в результате предоставления услуги.

5.5. За нарушение Заказчиком предусмотренного пунктом 4.2 договора срока, в отношении Заказчика за каждый просроченный рабочий день исчисляется пеня в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) процента от подлежащей уплате, но не уплаченной в указанный срок суммы.21.1

5.6. В непредусмотренных договором случаях за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Республики Армения.

5.7. Уплата пеней и (или) штрафов не освобождает стороны от полностью и надлежащим образом в соответствии с требованиями, установленными договором исполнения своих договорных обязательств.

**6. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору и соглашениям, заключенным на основании настоящего Договора, если это явилось следствием действия непреодолимой силы, которая возникла после заключения настоящего Договора, и которую стороны не могли предусмотреть или предотвратить. Такими ситуациями являются землетрясение, наводнение, пожар, война, объявление военного и чрезвычайного положения, политические волнения, забастовки, прекращение работ средств коммуникации, акты государственных органов и т. д., которые делают невозможным исполнение обязательств по настоящему Договору. Если действие чрезвычайной силы длится более 3 (трех) месяцев, то каждая из сторон имеет право расторгнуть договор, предварительно уведомив об этом другую сторону.

**7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до выполнения в полном объеме принятых сторонами по Договору обязательств.

Условием исполнения сторонами прав и обязанностей, предусмотренных договором, является обстоятельство учета договора Министерством финансов Республики Армения.[[23]](#footnote-23)22

7.2. Возникающее из договора платежное обязательство стороны не может прекратиться зачетом встречного обязательства, возникающего из другого договора, без письменного и утвержденного печатью соглашения сторон. Право требования, вытекающее из договора, не может быть передано другому лицу без письменного согласия стороны должника.

7.3. В том случае, когда в установленном законом порядке в результате контроля либо надзора или рассмотрения жалоб в отношении выполнения требований закона констатируется, что в процессе закупки Исполнитель до заключения договора представил поддельные документы (сведения и данные), или решение о признании последнего отобранным участником не соответствует законодательству Республики Армения, то после выявления данных оснований Заказчик имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, если выявленные нарушения, в случае если бы о них стало известно до заключения договора, послужили бы основанием для незаключения договора согласно законодательству Республики Армения о закупках. При этом Заказчик не несет риска убытков или упущенной выгоды, возникающих для Исполнителя в результате одностороннего расторжения договора, а последний обязан в порядке, установленном законодательством Республики Армения, возместить понесенные по его вине убытки Заказчика в том объеме, по части которого был расторгнут договор.

7.4. Споры в связи с договором подлежат рассмотрению в судах Республики Армения.

7.5. Изменения и дополнения могут быть внесены в договор исключительно с взаимного согласия сторон – посредством заключения соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью договора.

Запрещается внесение в договор, а если цена договора факторная, то также в соглашение к данному договору, заключаемое в каждом последующем году, таких изменений, которые приводят к искусственному изменению объемов закупаемой услуги или цены единицы приобретаемой услуги или цены договора.

Каждый случай изменения договора под воздействием не зависящих от сторон договора факторов устанавливает Правительство Республики Армения.

8.6. Если договор осуществляется посредством заключения договора субподряда:

1) Подрядчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчика;

2) в случае замены субподрядчика в течение исполнения договора Подрядчик в письменной форме уведомляет об этом Заказчика, предоставив копии договора субподряда и данных являющегося его стороной лица в течение пяти рабочих дней со дня внесения изменения. При этом в случае применения настоящего подпункта субподрядчиком не может выступать организация, включённая в список, предусмотренный подпунктом 2 пункта 2 постановления Правительства РА от 20.06.2025 № 817-А33.7.7. Если договор осуществляется посредством заключения договора о совместной деятельности (договора консорциума), то участники этого договора несут совместную и солидарную ответственность. При этом в случае выхода члена консорциума из консорциума договор расторгается в одностороннем порядке, и в отношении членов консорциума применяются предусмотренные договором меры ответственности[[24]](#footnote-24)24.

7.8. При наличии письменного предложения от Исполнителя, срок предоставления услуги может быть продлен до истечения данного срока по договору, при условии, что у Заказчика не отпало требование в оказании услуги, а письменное предложение Исполнителя было представлено не позднее 7-и календарных дней до истечения срока, изначально установленного договором для предоставления услуг.. При этом в установленном настоящим пунктом случае срок предоставления услуги может быть продлен один раз на срок до 30 календарных дней, но не более чем на срок, установленный договором.

7.9. В условиях надлежащего исполнения договора, выгода (сбережения) или понесенные убытки сторон (Исполнителя или Заказчика) — это выгода или убытки, понесенные данной стороной.

Обязательства сторон договора по отношению к третьим лицам, включая иные сделки, заключенные Исполнителем в рамках исполнения договора, и вытекающие из них обязательства, находятся вне рамок урегулирования договора и не могут влиять на принятие результата исполнения договора. Отношения, связанные с выполнением данных сделок и вытекающих из них обязательств, регулируются нормами, регулирующими отношения, связанные с данными сделками, и за них ответственен Исполнитель.

7.10. Договор не может быть изменен вследствие частичного неисполнения обязательств сторонами или полностью расторгнут по взаимному согласию сторон, за исключением случаев уменьшения финансовых ассигнований, необходимых для предоставления услуги в порядке, установленном законодательством Республики Армения. При этом взаимное согласие сторон договора по частичному неисполнению обязательств или полному расторжению договора должно быть достигнуто до уменьшения финансовых ассигнований, необходимых для предоставления услуги в порядке, установленном законодательством Республики Армения.

7.11. Уведомление относительно полного или частичного одностороннего расторжения договора на основании неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, принятых на себя Исполнителем, Заказчик опубликовывает в разделе "Уведомления об одностороннем расторжении договоров" на интернет сайте, действующем по адресу www.procurement.am, с указанием даты опубликования. Исполнитель считается надлежащим образом уведомленным относительно одностороннего расторжения договора со следующего за опубликованием уведомления дня, установленного настоящим пунктом. В день публикации в бюллетене уведомления о полном или частичном одностороннем расторжении договора Заказчик высылает его также на электронную почту Исполнителя.

7.12 Исполнитель имеет право после заключения договора в случаях и порядке, установленных главой 48 Гражданского кодекса Республики Армения, произвести уступку денежного требования, вытекающего из договора о закупке, на основании договора финансирования (факторинга) в обмен на уступку требования (далее-договор факторинга). В договоре факторинга должно быть предусмотрено, что: финансовый агент соглашается с тем, что при наличии оснований, предусмотренных договором, Заказчик при осуществлении платежей обеспечивает расчет и зачет штрафов и пеней Исполнителю с суммами, подлежащими уплате, независимо от того, было ли уступлено требование. При этом, в случае получения письменного уведомления об уступке требования на основании договора факторинга (Приложение N 4) Заказчик производит платеж, установленный договором, финансовому агенту, если уведомление было получено в день, предшествующий дню внесения Заказчиком платежного поручения и копии протокола в казначейскую систему уполномоченного органа.25

7.13 Споры, возникшие в связи с настоящим Договором, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия споры разрешаются в судебном порядке.

7.14. Настоящий Договор составлен на \_\_\_\_\_ страницах, заключается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Приложения № 1, № 2, № 3,№ 3.1 и № 4 к настоящему Договору считаются неотъемлемой частью договора, и каждой стороне предоставляется по одному экземпляру договора.

7.15. В отношении настоящего Договора применяется право Республики Армения.

7.16. Выполнение предусмотренных договором работ осуществляется при наличии предусмотренных для этой цели финансовых средств и посредством заключения на данном основании соответствующего соглашения между сторонами. Договор расторгается, если в течение шести месяцев, следующих за днем его заключения, финансовые средства в целях его исполнения не предусматриваются. При этом расчет шестимесячного периода, данного настоящим пунктом для предусмотрения финансовых средств для заключения каждого последующего соглашения, начинается со дня принятия заказчиком в полном объеме результата выполнения работ, установленного предыдущим соглашением. Если размер выделенных для исполнения договора финансовых средств превышает двадцатипятикратный размер базовой

25 ЕслиИсполнительявляетсязаказчиком, не имеющим счета в казначействе, настоящийпунктредактируетсязаменивслова"внесения платежногопорученияикопиипротоколавказначейскуюсистемууполномоченного органа"словами "выдачи платежногопоручениябанку"

единицы закупок, то Заказчиком будет заключенo соглашение в случае, если представленные Исполнителем в виде неустойки обеспечения квалификации и договора заменяются гарантией или наличными деньгами, с учетом требований абзаца "в" подпункта 1 и абзаца "б" подпункта 17 пункта 32 Приложения № 1 к Постановлению Правительства Республики Армения № 526-N от 4 мая 2017 года. При этом Исполнитель заключает соглашение, а при замене обеспечений квалификации и договора представленных в виде неустойки, также представляет Заказчику новые обеспечения в течение 15 рабочих дней со дня получения извещения о заключении соглашения. В противном случае договор расторгается Заказчиком в одностороннем порядке.26

-----------------------------------

25 *Если Заказчик является заказчиком, не имеющим счета в казначействе, настоящий пункт редактируется заменив слова "внесения платежного поручения и копии протокола в казначейскую систему уполномоченного органа" словами "выдачи платежного поручения банку".*

**8.** **АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. |
|  |  |

*26 Если Договор заключается на основании части 6 статьи 15 закона Республики Армения "О закупках", и цена Договора не превышает двадцатипятикратный размер базовой единицы закупок, то настоящий пункт редактируется, удаляя из последнего 4-ое предложение, а 5-ое предложение редактируется, заменив слова", а при замене обеспечений Квалификации и Договора, представленных в виде неустойки, —также новые обеспечения " словом "и".*

*Настоящий пункт исключается из Договора, если Договор не заключается на основании части 6 статьи 15 закона Республики Армения "О закупках".*

*Срок, установленный в 5-ом предложении настоящего пункта, не может быть менее 10 рабочих дней.*

*В случае необходимости в договор могут быть включены не противоречащие законодательству Республики Армения положения.*

*Приложение № 1*

*к Договору под кодом   
заключенному " " 20. г.*

ТЕХНИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА-ГРАФИК ЗАКУПКИ[[25]](#footnote-25)\*

драмов РА

**Приобретение консультационных услуг по разработке концептуального проекта и градостроительного плана новой наземной станции (условное название «Сурмалу») на участке между станциями «Зоравар Андраник» и «Сасунци Давид» Ереванского метрополитена**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Промежуточный код, предусмотренный планом закупок в соответствии с CPV** | **Техническое задание** | **Ед.изм** | **Общая цена** | **Общее кол-во** | **Предоставления** | |
| **Адрес** | **Срок выполнения** |
| 1 | 71241200/506 | 1. **Общее описание**   Ереванский метрополитен имени Карена Демирчяна является одной из ключевых инфраструктур общественного транспорта столицы, обеспечивая тысячам пассажиров и жителей эффективное, надежное, безопасное и экологически устойчивое передвижение.  В контексте городского развития и реформ городской мобильности в Ереване, а также в рамках обязательств, закрепленных в программе развития города, мэрия планирует расширить и модернизировать сеть метрополитена, построив новую станцию (условное название «Сурмалу») на участке между действующими станциями «Зоравар Андраник» и «Сасунци Давид».  Проект соответствует целям развития городской мобильности Еревана, в частности обеспечению удобного и безопасного перемещения за счет формирования сети мультимодального транспорта.  Новая станция метрополитена рассматривается не только как транспортный узел, но и как комплексная городская инфраструктура, стимулирующая реконструкцию и благоустройство прилегающей территории.  Основная цель проекта - повысить интеграцию общественного транспорта, улучшить доступность и транспортный опыт жителей Еревана.  Второстепенная цель проекта - преобразовать и улучшить городскую среду вокруг станции, повысив её инвестиционную привлекательность для последующего развития общественных и жилых комплексов, зеленых зон и зон отдыха.  Проект также направлен на пилотное формирование полностью интегрированного городского мультимодального транспортного узла. То есть он должен позволить разработать и внедрить интеграцию велосипедной инфраструктуры, пешеходных и общественных пространств, станции метро и автобусной сети в единой среде. Это может стать прецедентом для формирования сети транспортных узлов в других частях Еревана.  Соответственно, целью консультационной услуги является разработка комплексного городского плана и концепции территории вокруг станции, эскизного проекта самой станции и оценки экономической целесообразности, обеспечивая плавную интеграцию с городской средой и системами мобильности.  Результаты услуги будут служить основой для принятия инвестиционных решений по строительству станции и развитию прилегающих территорий, а также для возможных переговоров с различными потенциальными партнерами, включая органы власти, международные финансовые организации, частный сектор и застройщиков.   1. **Цели задания**   Основные цели задания включают:   * Разработку комплексного градостроительного плана и концептуального мастер-плана территории вокруг станции «Сурмалу», включая планировку, обеспечивая функциональную, экологическую, эстетическую и социально-экономическую интеграцию. Определение плана землепользования, функциональную структуру общественных пространств, схему застройки, деление на участки и график реализации. * Подготовку архитектурного концептуального проекта станции и её наземной инфраструктуры. Предусматриваются обязательные и условные градостроительные элементы, включая улицы, абсолютные и относительные отметки, зеленые зоны, решения по доступности, включая удобные пешеходные маршруты и переходы для лиц с ограниченными возможностями, размещение элементов городской мебели и прочее. * Предложение интегрированной системы мультимодальных входов и улучшение общественных пространств в непосредственной близости от станции, включая представление дендрологического (ландшафтного) проекта планируемых зеленых зон. * Предложение защищенных двухсторонних велосипедных маршрутов (с разделением зелеными полосами, приподнятой поверхностью или красным асфальтом), обеспечивающих связь с проспектами Аршакуняц и Тиграна Меца, а также с улицами Кристапора и Севана, превращая станцию в узел велосипедной сети. * Гармонизацию концептуальных решений с существующими стратегиями городского развития, зональными нормами и планированием транспортной инфраструктуры.  1. **Объем работ**    1. **Установочный этап**  * Провести установочную встречу с ОНКО Бюро по реализации инвестиционных программ по застройке Еревана и другими ключевыми заинтересованными сторонами. * Проанализировать и обобщить существующие документы, карты и нормативные акты. * Разработать окончательную методологию, рабочий план и график выполнения работ.   1. **Предварительная оценка:** * **Градостроительная среда и землепользование**: картирование и анализ территории радиусом не менее **500 м** от предлагаемого места станции. * **Транспорт и доступность**: документирование движения, транспортных узлов, пешеходного и велосипедного движения. * **Коммунальная инфраструктура**: инвентаризация основных инженерных сетей. * **Социально-экономическая характеристика:** оценка торговых, культурных, объектов наследия и жилых комплексов. * **Правовая и планировочная среда**: обобщённый описательный анализ зонирования и нормативной базы.    1. **Разработка градостроительного плана** * Определить проектную зону - границы (ориентировочно 10–20 га). * Предложить структуру землепользования и схемы функционального зонирования (М 1:200, М 1:500). * Разработать сеть улиц и общественных пространств, выделенные пешеходные зоны (М 1:200). * Предложить стратегию мультимодальной интеграции и схемы организации общественных пространств (М 1:200). * Определить градостроительные проектные ориентиры (высота зданий, плотность застройки). * Рассмотреть вопросы коммунальной инфраструктуры, сейсмобезопасности и устойчивого развития. * Разработать схемы зон отдыха (М 1:200), продольные сечения улиц (М 1:200) и схемы регулирования транспортных узлов (М 1:200).   **3.4. Разработка концептуального проекта станции «Сурмалу»**   * Разработать архитектурный концептуальный проект станции, включая: * Общий план размещения (М 1:2000) * По уровневые планы (М 1:100) * Фасады и разрезы (М 1:100) * Схемы пассажиропотоков и эвакуации (М 1:100) * Схемы интеграции с общественными пространствами (М 1:200) * При необходимости - концепция реконструкции моста Кристапора (план, фасад, разрезы, 3D визуализация, М 1:100) * Детали концепции (М 1:20)   Дополнительно предоставить:   * Разрезы комплексных участков (М 1:200) * Визуализации: перспективы, панорамные виды, интерьеры и экстерьеры * Письменные пояснения к концептуальному проекту - нарратив (до 20 страниц).  1. **Ожидаемые результаты и сроки**    1. **Предварительный отчет**   Методология, состав команды, карта заинтересованных сторон, рабочий план, детальный график (Гантта или аналог), требуемые форматы - в течение 2 недель после подписания договора.   * 1. **Отчет по предварительной оценке**   Градостроительная среда, транспорт, инфраструктура, социально-экономическая и правовая среда - в течение 6 недель после подписания договора.   * 1. **Проект градостроительного плана**   Схемы зонирования, общественных пространств, транспортной интеграции - в течение 10 недель после подписания договора.   * 1. **Предварительный концептуальный проект станции**   Планы, схемы, чертежи М 1:2000, 1:500, 1:200, 1:100, визуализации - в течение 12 недель после подписания договора.   * 1. **Рабочая сессия с заинтересованными сторонами 1**   Презентация и обсуждение концепции, обобщение и анализ отзывов - в течение 12 недель после подписания договора.   * 1. **Окончательный градостроительный план**   Стратегия поэтапной реализации и визуализированный полный пакет - в течение 16 недель после подписания договора.   * 1. **Окончательный концептуальный проект станции**   Уточненная архитектурная концепция, интегрированная с градостроительным планом и визуализацией - в течение 18 недель после подписания договора**.**   * 1. **Рабочая сессия с заинтересованными сторонами**   Валидационная презентация и обобщение отзывов - в течение 19 недель после подписания договора.   * 1. **Итоговый отчет**   Полный и окончательный пакет всех материалов, чертежей, схем, визуализаций и цифровых данных, презентаций и слайдовых материалов - в течение 20 недель после подписания договора.   1. **Дополнительные положения**   Отчёты, указанные в разделе «4. Ожидаемые результаты», согласуются с Заказчиком заранее с учётом ожидаемой структуры и других технических и форматных вопросов.  Заказчик обязуется поддерживать Консультанта в сборе необходимых данных и информации в случаях, когда они недоступны в открытых источниках в требуемом объёме и качестве и должны быть получены от государственных и/или муниципальных органов. При возникновении такой необходимости Консультант обязан указать потребность в данных и информации с соответствующим подробным описанием при представлении Предварительного отчёта.  Заказчик не гарантирует доступность запрашиваемых данных и информации в ожидаемом объёме, глубине или полноте.  Заказчик обязуется при необходимости поддерживать организацию встреч и обсуждений с государственными органами, муниципальными учреждениями и организациями.   1. **Отчётность**   Исполнитель услуг представляет ожидаемые результаты в «Бюро по реализации инвестиционных программ по застройке Еревана» (ОНКО). Все представляемые результаты должны предоставляться на армянском и английском языках, если стороны в отдельных случаях (в зависимости от характера работы) не договорились иначе.  Промежуточные и окончательные результаты должны предоставляться Заказчику на армянском и английском языках, если в отдельных случаях стороны не договорились о другом.  Передача данных и моделей Заказчику должна осуществляться в открытом и прозрачном формате, обеспечивающем возможность их повторного использования, пересчёта и совместимости с системами GIS/Excel/BIM.  Работа считается принятой на основании того, что Заказчик подтвердил надлежащее качество всех отчётов, данных и анализов, а также презентаций, указанных в разделе «4. Ожидаемые результаты».  Все права на данные результаты принадлежат Заказчику. Отчёты, данные, модели и анализы, подготовленные Консультантом, являются собственностью Заказчика и не могут использоваться для иных целей без письменного согласия Заказчика.  Все отчёты и документы, созданные на основе информации, полученной Консультантом в рамках оказания настоящих услуг, не могут передаваться третьим лицам без письменного согласия Заказчика.   1. **Управление проектом**   Общее координирование и контроль проекта осуществляет «Бюро по реализации инвестиционных программ по застройке Еревана» (ОНКО) от имени Заказчика.  Офис выступает в качестве уполномоченного представителя Заказчика, обеспечивая эффективное выполнение работ, постоянный мониторинг прогресса, коммуникацию между вовлечёнными сторонами и процесс принятия окончательных результатов. | драм | 1 | 60,000,000 | 0010,Ереван, ул.П.Бузанда 1/3 | Оказание услуги осуществляется на основе предусмотренного для этой цели финансирования в течение 150 календарных дней начиная с даты подписания соглашения между сторонами, при этом:  Часть «4.1. Предварительный отчёт» раздела «4. Ожидаемые результаты» Технического задания - в течение 30 календарных дней;  Части с 4.2 по 4.9 раздела «4. Ожидаемые результаты» Технического задания - в течение 120 календарных дней. |

*Приложение № 2*

*к Договору под кодом   
 заключенному " " 20. г.*

ГРАФИК ОПЛАТЫ[[26]](#footnote-26)\*

драмов РА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Услуги | | | | | | | | | | | | | | | | |
| номер предусмотренного приглашением лота | промежуточный код, предусмотренный планом закупок по классификации ЕЗК (CPV) | наименование | Оплату услуги предусматривается произвести в 2026 г., по месяцам, в том числе[[27]](#footnote-27)\*\* | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | Всего |
| 1 | 71241200/506 | приобретению консультационных услуг по разработке концептуального проекта и градостроительного плана новой наземной станции (условное название «Сурмалу») на участке между станциями «Зоравар Андраник» и «Сасунци Давид» Ереванского метрополитена | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % | ... % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  /подпись/  М. П. |

*Приложение № 3*

*к Договору под кодом   
 заключенному " " 20. г.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
| Сторона договора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/С\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  УНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/С\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  УНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

**АКТ №**

**СДАЧИ-ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ   
ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА ИЛИ ЕГО ЧАСТИ**

" " " " 20. г.

Наименование договора (далее — Договор) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата заключения Договора "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" 20. г.

Номер Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик и сторона Договора, принимая за основание относящийся к исполнению договора счет-фактуру N \_\_\_ , выписанный " " " " 20. г., составили настоящий акт о следующем:

В рамках Договора сторона Договора предоставила следующие услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предоставленные услуги | | | | | | | |
| наименование | краткое изложение технической характеристики | количественный показатель | | срок исполнения | | сумма, подлежащая уплате (тыс. драмов) | срок оплаты (по графику оплаты) |
| по графику закупки, утвержденному Договором | фактический | по графику закупки, утвержденному Договором | фактический |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Счет-фактура и положительное заключение, послужившие основанием для подтверждения в двустороннем порядке настоящего Акта, являются составляющей частью настоящего Акта и прилагаются.

|  |  |
| --- | --- |
| Услугу сдал | Услугу принял |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя |
| М. П. | М. П. |

*Приложение № 3.1*

*к Договору под кодом   
 заключенному " " 20. г.*

АКТ № \_\_\_\_\_\_\_\_

относительно фиксирования факта сдачи Заказчику результата договора

Настоящим фиксируется, что в рамках договора закупки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер договора

заключенного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата заключения договора имя Заказчика

(далее — Заказчик) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее — Исполнитель),

имя Исполнителя

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_ 20 г. с целью сдачи-приемки сдал Заказчику нижеуказанные услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Услуги | | |
| наименование | единица измерения | объем (фактический) |
|  |  |  |
|  |  |  |

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, каждой из сторон предоставляется по одному экземпляру.

СТОРОНЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Сдал** | **Принял** |

представитель, спроектировавший заявку:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |
|  |  |

*Приложение № 4*

*к Договору под кодом « »   
заключенному " " 20 г.*

УВЕДОМЛЕНИЕ

заявляет, что:

название финансового агента

1. В рамках заключенного между ------------------------- - ом и ---------------------------- -ом

название заказчика название исполнителя

«--» 20г.договора под кодом *\_\_\_« »\_\_* (далее-Договор), между мной и ------------------------- - ом

название исполнителя

«--» 20 года заключен договор факторинга под кодом «---------------------».

1. Согласен с условиями изложенными в пункте 7.12 .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название финансового агента (должность руководителя, имя, фамилия) подпись

М. П. (при наличии)

«--» 20 г.

1. \* *Если закупка осуществляется в форме запроса котировок или закупок у одного лица, обусловленного безотлагательностью, то секретарь оценочной комиссии в процессе подготовки текстов объявления и приглашения на основании настоящей типовой формы документа, во всех разделах, пунктах и абзацах, включая типовые формы документов, которые должны быть представлены участниками, и в которых использовались слова "открытый конкурс", заменяет соответственно словами "запрос котировок" или "закупка у одного лица, обусловленная безотлагательностью", а в коде процедуры- слово "BMTsDzB", соответственно словами "GHTsDzB" и "HMATsDzB",* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Настоящий пункт, а также 7-й раздел первой части приглашения исключаются из приглашения, если :*

   *- процедура закупки организована на основании 1-ого пункта части 6 статьи 15 Закона РА "О закупках",-* *запланированная (прогнозируемая) общая цена закупки услуги по заявке на закупку в рамках данной процедуры не превышает 25 млн. драмов РА*

   *-* *закупка осуществляется в форме закупки у одного лица, обусловленная безотлагательностью.*

   *При применении данного условия редактируются пункты и разделы приглашения, и соответствующие к ним ссылки.* [↑](#footnote-ref-2)
3. 5 *Если закупка осуществляется в форме закупки у одного лица, обусловленная безотлагательностью, то:*

   *- 2-ой абзац пункта 3.1 излагается в следующей редакции: "Участник имеет право требовать от комиссии разъяснения приглашения как минимум за один календарный день до истечения окончательного срока подачи заявок. При этом, разъяснение может быть потребовано до 17:00 (по ереванскому времени), указанного в настоящем пункте дня. Участник представляет указанный в настоящем пункте запрос посредством его отправки на электронную почту секретаря комиссии. Комиссия предоставляет разъяснение представившему запрос участнику в течение календарного дня, следующего за днем получения запроса, но не позднее чем за 3 часа до истечения окончательного срока подачи заявок на процедуру. Разъяснение по запросу отправляется с предусмотренной настоящим приглашением электронной почты секретаря комиссии на электронную почту участника, с которой получен запрос."*

   *- Пункт 3.4 излагается в следующей редакции: "3.4 В приглашение могут быть внесены изменения минимум за один календарный день до истечения окончательного срока подачи заявок. В день внесения изменения в бюллетене опубликовывается объявление о внесении изменения".*

   *- Пункт 3.6 излагается в следующей редакции: "3.6 При внесении изменений в приглашение окончательный срок подачи заявок исчисляется со дня опубликования в бюллетене объявления об этих изменениях ".*  [↑](#footnote-ref-3)
4. 6 *При организации закупок по конкурсу или по запросу котировок, настоящее предложение исключается из приглашения, если:*

   *-процедура закупки организована на основании 1-ого пункта части 6 статьи 15 Закона*

   *-* *запланированная (прогнозируемая) общая цена закупки услуги по заявке на закупку в рамках данной процедуры не превышает 25 млн. драмов РА.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *7.1 В случае участников, являющихся резидентами РА, публикуется указанная в заявлении декларация, опубликованная по ссылке на веб-сайт, содержащий сведения о реальных бенефициарах.*

   8 *Подпункт исключается из приглашения, если требование об обеспечении заявки не установлено* [↑](#footnote-ref-5)
6. 10 *Устанавливается заказчиком.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *11.1 Предложение "Если обеспечение представляется в виде банковской гарантии, то срок, предусмотренный настоящим пунктом, устанавливается в 10 рабочих дней. " исключается из пункта 10.1, если*

   *-по заявке на закупку цена закупки по данному лоту не превышает двадцатипятикратный размер базовой единицы закупок и не предусмотрена предоплата,*

   *- процедура организуется на основании части 6 статьи 15 Закона РА "О закупках", за исключением случая, когда размер финансовых средств, предусмотренных на день утверждения заявки на закупку, необходимой для организации процедуры, превышает 25 млн. драмов РА и для полного выполнения заключаемого договора в дальнейшем также потребуются финансовые средства,* *или когда в рамках финансовых средств, предусмотренных на день утверждения заявки на закупку, предусматривается предоставление предоплаты*

   *12 Размер обеспечения договора определяется приглашением и не может быть менее 10 процентов от цены закупки* [↑](#footnote-ref-7)
8. 13  *Если цена закупаемой по заявке на закупку услуги не превышает 25 млн. драмов РА и предметом закупки не являются услуги по экспертизе проектной документации необходимой для выполнения строительных программ, то слова ”банковской гарантии или наличных денег" заменяются словами "в одностороннем порядке утвержденного заявления-в виде неустойки (приложение 5.1) или наличных денег”. а число "90", указанное в абзаце 3, заменяется числом " 20".* [↑](#footnote-ref-8)
9. 14 Настоящий пункт редактируется согласно соответствующему заказчику [↑](#footnote-ref-9)
10. 15 *В случае участия в порядке совместной деятельности (консорциумом) включаемые в заявку и утверждаемые участником документы должны быть утверждены всеми членами консорциума.*  [↑](#footnote-ref-10)
11. 16 *Если приглашением не устанавливается требование обеспечение заявки, то настоящий пункт исключается из приглашения* [↑](#footnote-ref-11)
12. *\*\* -участник являющийся резидентом РА при заполнении заявления-объявления указывает ссылку на веб-сайт, содержащий сведения о реальных бенефициарах участника, зарегистрированного в Агентстве государственного регистра юридических лиц согласно закону «О государственной регистрации юридических лиц, государственном учете подразделений юридических лиц, учреждений и индивидуальных предпринимателей»;*

    *- если участник не является резидентом РА,, то при заполнении заявления-объявления слова "ссылка на сайт, содержащий информацию" заменяются словами "декларация согласно приложению 1.4";*

    *- если участник является индивидуальным предпринимателем или физическим лицом- информация о реальных бенефициарах не представляется* [↑](#footnote-ref-12)
13. \* *Заполняется секретарем Комиссии до опубликования приглашения в бюллетене* [↑](#footnote-ref-13)
14. \* *Заполняется секретарем Комиссии до опубликования приглашения в бюллетене.* [↑](#footnote-ref-14)
15. \*\* *Если Участник является плательщиком налога на добавленную стоимость, то уплачиваемая в государственный бюджет Республики Армения по части настоящего договора сумма налога на добавленную стоимость указывается в графе 4.* [↑](#footnote-ref-15)
16. \* *Заполняется секретарем Комиссии до опубликования приглашения в бюллетене.*

    *\*\*Если процедура организуется на основании пункта 2 части 6 статьи 15 Закона РА “О закупках” и по заявке на закупку общая запланированная (прогнозируемая) закупочная цена закупаемой в рамках данной процедуры услуги превышает 25 млн. драмов РА, то слова "девяносто рабочих дней" заменяются словами " сто двадцать рабочих дней".* [↑](#footnote-ref-16)
17. \* *Заполняется секретарем Комиссии до опубликования приглашения в бюллетене* [↑](#footnote-ref-17)
18. [↑](#footnote-ref-18)
19. \* *Заполняется секретарем Комиссии до опубликования приглашения в бюллетене.*

    *16.1 Если предметом закупки является оказание услуг по техническому надзору за выполнением строительных программ, то после слова ,,в соответствии с,, дополняется словами ,, градостроительной нормативно-технической и утвержденной проектно-сметной документацией и,,* [↑](#footnote-ref-19)
20. *17 Исключается из договора, если предоставляемая услуга не относится к осуществлению экспертизы проектной документации, необходимой для выполнения строительных программ.*

    *17.1 Если предметом закупки является оказание услуг по техническому надзору за выполнением строительных программ, то пункт 3.1 проекта договора после предложения 2 дополняется новым предложением следующего содержания: «При этом прием результата оказанной и представленной* *заказчику услуги в рамках настоящего договора осуществляется, если Исполнитель полностью, в ежедневном режиме обеспечил требования, установленные градостроительными нормативно-техническими и утвержденными проектно-сметными документами, в том числе оснащения строительной площадки, технической безопасности, санитарно-гигиенические и экологические нормы (в том числе меры по адаптации к изменению климата) и представил заказчику письменное заверение о соблюдении или несоблюдении подрядчиком в ежедневном режиме норм надлежащей организации, обустройства и технической безопасности строительной площадки, санитарно-гигиенических и экологических (в том числе меры по адаптации к изменению климата). При этом в заверении подробно представляются основания, подтверждающие факт несоблюдения правил и/или норм. "* [↑](#footnote-ref-20)
21. 18 *Если ценовое предложение представлено Исполнителем без НДС, то при заключении договора слова "включая НДС" исключаются.* [↑](#footnote-ref-21)
22. 21 *При заключении Договора на основании пункта 6 статьи 15 Закона Республики Армения "О закупках", штраф исчисляется по отношению к цене соглашения, в рамках которого зафиксировано обстоятельство неисполнения или ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств.*

    *Если договор включает в себя больше одного лота, то штраф исчисляется в отношении общей цены, установленной договором на этот лот.*

    *21.1 Если предметом закупки является оказание услуг технического надзора за выполнением строительных программ, то проект договора дополняется пунктом 5.1.1 следующего содержания: "5.5.1 За несоблюдение требований, установленных градостроительной нормативно-технической и утвержденной проектно-сметной документацией, в том числе норм надлежащей организации ,оснащения, технической безопасности, санитарно-гигиенических и экологических (в том числе мер по адаптации к изменению климата), а также за непредоставление письменного заверения, указанного в пункте 3.1 настоящего Договора, к исполнителю применяются следующие меры ответственности:*

    *.*

    |  |  |  |
    | --- | --- | --- |
    | *N* | *Нарушение* | *Ответственность* |
    |  |  |  |
    |  |  |  |
    |  |  |  |
    |  |  |  |

    *...» а в пункте 5.4 цифры "5.2 и 5.3" заменяются цифрами " 5.2, 5.3 и 5.5.1".* [↑](#footnote-ref-22)
23. 22 *В случае закупок, не создающих обязательств за счет средств государственного бюджета, настоящее предложение исключается из договора.* [↑](#footnote-ref-23)
24. 24 *Настоящий пункт исключается из договора, если договор не осуществляется посредством заключения договора о совместной деятельности (консорциума).* [↑](#footnote-ref-24)
25. \* *Срок оказания услуг, а в случае поэтапного оказания ускуг — срок первого этапа, должен устанавливаться минимум 20 календарных дней, расчет которого осуществляется в день вступления в силу условия исполнения предусмотренных договором прав и обязанностей сторон, за исключением случая, когда отобранный участник соглашается оказать услугу в более короткий срок..* [↑](#footnote-ref-25)
26. \* *Подлежащие уплате суммы представляются в порядке возрастания. Если договор заключается на основании части 6 статьи 15 Закона РА "О закупках", то настоящий график заполняется и скрепляется печатью одновременно с заключаемым между сторонами соглашением в случае предусмотрения финансовых средств, в качестве его неотъемлемой части.* [↑](#footnote-ref-26)
27. \*\* *В приглашении суммы отмечаются в процентах, а при заключении договора вместо процента отмечается размер конкретной суммы.* [↑](#footnote-ref-27)